

A Budapest Gazdasági Szakképzési Centrum

BGSZC Pestszentlőrinci Technikum

MUNKATERVE

2026/2027-es tanév

Az oktatói testület a 2025/2026-os tanévet a 2026. 06.26-án megtartott tanévzáró értekezletén értékelte, és Képes Józsefné igazgató előterjesztése alapján a lezárt tanév munkatervében foglaltakat teljesítettnek tekintette, ezt az Igazgatói Beszámolóban rögzítette.

Az intézmény hagyományai, és az infrastruktúra jobbítására tett folyamatos fenntartói erőfeszítések megteremtik annak alapját, hogy az oktatói testület munkája révén az iskola oktató-nevelő munkája fejlődhessen. Az oktatói testület ezek alapján optimista és elkötelezett, hogy a tanulóinknak modern nevelési módszerek támogatásával lehetőséget teremtsen a magasabb szintű tudás megszerzésére. A munkatervben összefoglalt egyes feladatok önmagukban nem jelentenek minden esetben újat, illetve újszerű megoldásokat, de úgy véljük, hogy ezeket rendszerbe szervezve, belőlük koncepciót alkotva, komoly fejlődést érhetünk el.

Előzmények: Az iskolafejlesztés középtávú koncepciója megkívánja, hogy az éves munkatervek egymás utáni láncolata megjelenítse az intézmény középtávú fejlesztési stratégiáját.

Az elmúlt évek munkaterveinek főbb célkitűzései az alábbiak voltak:

- a tanulóközpontú, családbarát iskola megvalósítása,
- az élményszerű oktatás megvalósítása,
- tanulási eredmény alapú oktatás, projektoktatás megvalósítása
- oktatóink módszertani felkészültségének fejlesztése,
- eredményes felkészítés a szakmai vizsgára,
- a minőségirányítási rendszer hatékony működtetése, felkészülés a külső értékelésre,
- a jó iskolai közösség megteremtése, iskolai diákélet fellendítése,
- a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése,
- a tanulók idegen nyelvi készségeinek, nyelvtudásának fejlesztése,
- a fenntarthatóságra és egészséges életmódra nevelés,
- korszerű szakmai ismeretek átadása,
- az informatikai-digitális kultúra fejlesztése mind a tanulók, mind a pedagógusok körében, az infokommunikációs technikák megismertetése, alkalmazásának erősítése az oktató munkában, a mesterséges intelligencia kritikus használatának beépítése a tanulási és tanítási folyamatba,
- a vezetői munka hatékonyságának növelése, az oktatói testületen belüli információáramlás javítása.

A tanév kiemelt feladata az iskolafejlesztés középtávú koncepciójának tanévre megjelölt legfontosabb eleme.

A 2026/2027. tanév legfontosabb feladata a szakképzési szabályozásnak megfelelő oktatási tevékenység (Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelő tanulási eredmény alapú oktatás, projektoktatás) folytatása és kiterjesztése. Ezzel az előző tanévekben megkezdett tevékenységünket folytatva tovább erősítjük az **élményszerű, tanulásközpontú oktatás** középpontba helyezését, a **tanulóközpontú, családbarát iskola** megvalósulását. A jó iskolai közösség megteremtésével a módszertanilag tökéletesen felkészült oktató, pedagógus a tanulók életkori sajátosságainak maximális figyelembevétele mellett képes az ismeretátadásra. Az iskola elfogadása, megszeretése kulcsfontosságú eleme az ötéves technikumi modell sikerességének, azaz a technikus végzettség megszerzése nélküli iskolaelhagyás mérséklésének. A tanulóközpontú iskola modellje csökkentheti a duális rendszerben működő szakképző iskola tanulóinak végzettség nélküli iskolaelhagyását is.

A 2026/2027-es tanév intézményi fejlesztését öt, egymást erősítő pillér rendezi közös rendszerbe:

1. TANULÁS MÁSKÉPP – aktív, élmény- és projektalapú, differenciált tanulás;
2. EGYMÁSTÓL TANULÁS – rendszeres hospitálás, jógyakorlat-megosztás és szakmai reflexió;
3. DIÁKHANG – a tanulói vélemény, részvétel és közös döntés intézményi kultúrájának erősítése;
4. JÓ IDE TARTOZNI – biztonságos, kapcsolódást támogató, inspiráló közösségi és tanulási környezet;
5. TANULÓSZERVEZET – adatból, visszajelzésből, kísérletezésből és közös reflexióból folyamatosan fejlődő intézményi működés.

A munkaterv célja nem öt külön projekt elindítása, hanem annak elérése, hogy a tanév feladatai e közös keretben erősítsék egymást.

Az öt pillér nem új, egymástól független programokat jelent. A korábbi tanévekben elindított tanulóközpontú, élmény- és projektalapú, digitális és közösségépítő fejlesztések tapasztalatait rendezi egységes intézményi keretbe, hogy a kezdeményezésekből fokozatosan közös működési kultúra alakuljon ki.

A Munkaterv az alábbi területekre vonatkozó feladatokat tartalmazza felelős és határidő megjelölésével:

1. minőségfejlesztési feladatok, a külső értékelésben megfogalmazott fejlesztendő területek és cselekvési tervek megvalósítása,
2. tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés,
3. oktatás- és vizsgatervezés,
4. megújuló oktatásmódszertan,
5. iskolai közösségépítés, pályaválasztás, egészségfejlesztés,
6. a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása
7. egyebek, hagyományosan jól működő intézkedések.

1. Feladatok a minőségpolitika, minőségirányítás és minőségfejlesztés területén

Minőségfejlesztési feladatok, minőségi célok

Az intézmény minőségirányítási rendszere minőségpolitikából, átfogó önértékelésből és az ezekre épülő beavatkozó, fejlesztő tevékenységekből áll. Minőségirányítási rendszerünk összhangban van az intézmény méretével és képzéseinek összetettségével, és középpontjában a szakképzés minőségének növelése áll. A szakképzés minőségének javítása érdekében - különösen a személyi feltételek folyamatos fejlesztésével - elősegíti az oktatók továbbképzését és önképzését.

Minőségirányítási rendszer

A szakképző intézmény minőségirányítási rendszerét és annak módosítását az igazgató készíti el, és azt – az oktatói testület véleményének kikérését követően – a fenntartó hagyja jóvá.

Küldetés, jövőkép, stratégia

Az intézmény a Minőségirányítási Csoport közreműködésével megalkotja és rendszeresen felülvizsgálja az intézmény küldetését, jövőképét és azokhoz kapcsolódó stratégiát alakít ki és minőségcélokat határoz meg a szakképzésialapfeladat-ellátás minőségének biztosítása és javítása érdekében.

Indikátorok, cselekvési terv

Az intézmény éves rendszerességgel gyűjti és elemzi az önértékelési kézikönyvben meghatározott indikátorokat, méri a külső és belső partnereinek igényét és elégedettségét. Az indikátorokkal rendszeresen méri az intézményi folyamatok működésének eredményességét és értékelésük alapján fejleszti azokat.

Oktatók értékelése, önértékelés, külső értékelés

Az oktatók értékelési rendszere keretében az igazgató legalább háromévente értékeli az oktatók munkáját, erősségeket és fejlesztendő területeket határoz meg, jóváhagyja az oktató által az értékelés megállapításaihoz kapcsolódóan készített cselekvési tervet. Az oktatói cselekvési tervek megvalósulása folyamatában ellenőrzésre kerülnek.

Az intézmény a minőségpolitikában meghatározottak szerint legalább kétévenként átfogó önértékelést végez. Ennek keretében erősségeket és fejlesztendő területeket határoz meg.

A minőségirányítási rendszer külső értékelését az intézmény négyévenként legalább egyszer megszervezi a szakképzésért felelős miniszter által kiadott, nyilvános külső értékelési kézikönyv alapján.

Az intézmény az önértékelés és a külső értékelés alapján beavatkozó, fejlesztő tevékenységet végez, biztosítva ezzel a folyamatos fejlesztést. Ennek keretében az intézmény cselekvési tervet készít, amelyet az oktatói testület fogad el, és a fenntartó hagy jóvá. A cselekvési tervet össze kell hangolni az intézmény éves munkatervével, annak végrehajtását és eredményességét pedig a következő önértékelés során értékelni kell.

Az egyre fontosabb témát iskolánkban az iskolavezetéssel szoros együttműködésben önálló munkacsoport végzi, melynek minden szakmai és technikai támogatást megadunk.

A 2025/2026-os tanévben lezárult a második önértékelési ciklus és az intézményi külső értékelés. Az idei tanév feladata a külső értékelésben megfogalmazott fejlesztendő területekre való összpontosítás, az elkészített cselekvési tervek megvalósítása.

Továbbra is kiemelt feladatunk az indikátorok gyűjtése, hiszen a következő értékelési ciklus során is szükségünk lesz ezekre az adatokra.

A minőségirányítási rendszerrel kapcsolatos dokumentumokat folyamatosan aktualizáljuk, a minőségirányítási rendszerünkkel kapcsolatos észrevételeket számba vesszük, az esetleges hiányosságokat pótoljuk, korrigáljuk.

A továbbképzéseket az intézményi és az oktatói önértékelésben megfogalmazott fejlesztendő területekhez igazítjuk. Figyelembe vesszük a külső értékelés visszajelzéseit.

A partneri elégedettségmérést a tanulók és az oktatók részéről a 2026/2027-es tanévben is elvégezzük, hogy a következő ciklus értékelése zökkenőmentesen lebonyolódjon.

Az intézményvezetőt az önértékelés során keletkezett cselekvési tervek megvalósításának állapotáról a Centrum felé beszámolási kötelezettség terheli a szakképző intézmény vezetőjét, amelynek határideje 2026. szeptember 11.

2. Feladatok a tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés területén

Tanügyigazgatás, adminisztráció

A tanév kezdete előtt és a tanév során szükség szerint áttekintjük az intézmény működését meghatározó dokumentumokat, és a jogszabályi változások, a fenntartói elvárások, valamint az előző tanév működési tapasztalatai alapján elvégezzük a szükséges módosításokat. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a Szakmai Program, az SZMSZ, a Házi rend, valamint az intézményi eljárásrendek egymással összhangban, a mindennapi működést ténylegesen támogató dokumentumok legyenek.

A tanév elején egységes intézményi működési minimumokat rögzítünk az értékelés, a KRÉTA-használat, a tanulói hiányzások kezelése, az SNI/BTMN kedvezmények érvényesítése, valamint a belső dokumentálás területén. Célunk az átlátható, jogszerű, kiszámítható és a tanulók számára is követhető intézményi gyakorlat kialakítása.

A KRÉTA-adminisztráció pontosságának biztosítása valamennyi oktató és osztályfőnök alapvető feladata. Az adott napi tanórák, hiányzások és a tanulói teljesítmények rögzítésének folyamatosan, az intézményi szabályozás szerint kell megtörténnie. Az adminisztráció rendszeres vezetői ellenőrzését fenntartjuk, szükség esetén pedig célzott támogatást biztosítunk a kollégák számára.

Az osztályfőnöki munkaközösség kiemelt figyelmet fordít a tanulói adatok, hiányzások, igazolások, valamint az SNI- és BTMN-tanulókat megillető kedvezmények és mentességek pontos, naprakész dokumentálására.

Az intézmény digitális működésének alapját továbbra is a KRÉTA és a Microsoft 365 környezet biztosítja. A Teams, a OneDrive és a OneNote használata támogatja a tanulási folyamat szervezését, a digitális tananyagok elérését, a feladatok kiadását, valamint a belső dokumentálást.

A munkaközösségek a tanmeneteket, projektfeladatokat, feladatsorokat és digitális tananyagokat közös digitális felületeken rendszerezik. A Digitális és módszertani munkaközösség feladatbank kialakítását tervezi.

A 9. évfolyam tanévkezdésének része a tanulásmódszertani és digitális iskolakezdés. A belépő tanulók megismerik az intézmény digitális környezetét, a @hengerson.hu e-mail-cím és a Microsoft 365 rendszer használatát, valamint olyan tanulási stratégiákat és technikákat, amelyek támogatják az önálló és önszabályozó tanulást.

A tanév elején felmérjük a tanulók digitális eszközellátottságát, és lehetőségeinkhez mérten biztosítjuk, hogy az eszközhiány ne akadályozza a digitális tanulási környezethez való hozzáférést.

Az intézményben az óraszervezési sajátosságok miatt továbbra is alkalmazzuk az A/B heti munkarendet azoknál a képzéseknél és tantárgyaknál, ahol azt a képzési struktúra vagy a duális képzés indokolja.

A tanév során tovább erősítjük azt a szemléletet, hogy az adminisztráció nem önmagáért végzett tevékenység, hanem a pedagógiai folyamat dokumentálásának, a tanulói utak követhetőségének és az intézményi felelősségvállalásnak az eszköze. Az ellenőrzések célja ezért a szabályosság biztosítása mellett a hibák korai felismerése, a visszajelzés és a szükséges korrekció támogatása.

Kapcsolattartás, információáramlás az oktatói testületen belül

Az intézmény belső kommunikációjának célja a gyors és pontos információáramlás mellett az együttműködés, a szakmai párbeszéd és a közös gondolkodás támogatása.

Minden hétfőn az első órában oktatói testületi értekezletet tartunk. Az iskola minden oktatója, diákja saját „céges” (@hengensor.hu) email címmel rendelkezik, amin keresztül az iskolavezetés folyamatosan megosztja a legújabb, legfontosabb információkat. Ezt a postaládát minden oktató tanítási napokon legalább egyszer köteles ellenőrizni.

Vezetői megbeszéléseket szükség szerinti gyakorisággal tartunk. A kibővített vezetőségi megbeszélések és a munkaközösségi értekezletek időpontjait a tanévi naptári ütemezésben rögzítjük. Az egy osztályban tanító oktatók szükség szerint egyeztetnek. Közös tantestületi e-mail-csoportot (tantestulet@hengensor.hu) működtetünk, a gyors belső kommunikációra pedig a Teams tantestületi csoportját is használjuk. Ezeken a felületeken szakmai információkat és közös tartalmakat is megosztunk.

A szakmai munkaközösség kiemelt célként fogalmazza meg a munkaközösségek közötti hálózatos együttműködés erősítését. Az áttanításból, a tantárgyközi együttműködésekéből és a különböző szakmai háttérből adódó tapasztalatokat tudatosan kívánja felhasználni a közös szakmai fejlődés érdekében. A Digitális és módszertani munkaközösség rendszeres szakmai egyeztetésekkel támogatja az új tantárgyakat tanító kollégák munkáját.

A kistanáriban kialakított pihenő az informális kapcsolatok ápolását is segíti, a könyvtárban kialakított „csendes tanári” pedig az elmélyült egyéni munkához biztosít teret.

A vezetői kommunikációban tudatosan törekszünk a visszacsatolási körök lezárására. A közösséget érintő folyamatok esetében nemcsak a döntésekről és feladatokról adunk tájékoztatást, hanem lehetőség szerint arról is, hogy egy-egy kezdeményezésnek mi lett az eredménye, milyen tapasztalatokat szereztünk, és ezek alapján szükséges-e változtatni a működésen.

A kapcsolattartás iskolai rendszere, fórumai

A szülőkkel és tanulókkal való kommunikáció elsődleges hivatalos felülete a KRÉTA rendszer. A KRÉTA Faliújság, Üzenetek és e-Ügyintézés funkcióit egyaránt használjuk, a tanulói mulasztások igazolásainak feltöltése is ezen a felületen történik.

A család és az iskola együttműködésére kiemelt figyelmet fordítunk. Fontosnak tartjuk, hogy a tanuló lehetőség szerint összehangolt elvárásokkal találkozzon otthon és az iskolában, és hogy az oktatók a tanuló egyéni helyzetének ismeretében tudják támogatni fejlődését. A szülőkkel való kapcsolatban a kölcsönös tájékoztatásra, együttműködésre és a problémák lehetőség szerint korai felismerésére törekszünk.

A család és az intézmény kapcsolatának fontos fórumai a szülői értekezletek, fogadóórák, az osztályfőnökök folyamatos kapcsolattartása és a szülői szervezettel történő egyeztetések. A szülői értekezleteket félévente ütemezetten tartjuk, emellett az egyes évfolyamok sajátos feladataihoz kapcsolódó réteg-szülői értekezleteket szervezünk szükség esetén. Ilyen pl. a 9. évfolyamon az iskolakezdéshez és az intézményi működéshez, a 10. évfolyamon az ágazati alapvizsgálathoz, a 12. évfolyamon az érettségihez, a 13. évfolyamon pedig a szakmai vizsgálathoz és a továbbtanuláshoz, munkába álláshoz kapcsolódóan. Indokolt esetben rendkívüli szülői értekezőt összehívására is lehetőség van.

A duális képzőhelyekkel és más külső szakmai partnerekkel történő rendszeres egyeztetés a szakmai képzés eredményességének fontos feltétele. A kapcsolattartás célja a tanulók szakmai előrehaladásának támogatása, a képzési tapasztalatok megosztása és az együttműködési lehetőségek folyamatos fejlesztése. A duális képzőhelyekkel való együttműködésben törekszünk arra, hogy az általuk alkalmazott korszerű digitális eszközök, szoftverek és munkafolyamatok az intézményi oktatásban is megismerhetővé váljanak, és az ezekhez kapcsolódó szakmai tapasztalatokat az oktatókkal megosszunk.

A tanulói vélemények és visszajelzések számára több, egymást kiegészítő fórumot működtetünk. A Diákhang keretében a beszélgetések, az osztályszintű visszajelzések, a DÖK, a tematikus Diákhang-alkalmak és az intézményi témanap együttesen biztosítanak lehetőséget arra, hogy a tanulók az iskolai életet érintő kérdésekben véleményt formáljanak és javaslatokat tegyenek. Törekszünk arra, hogy a beérkező visszajelzésekhez minden esetben kapcsolódjon látható válasz, döntés vagy egy következő lépés.

A kapcsolattartás minden szintjén a gyors, tiszteletteljes, átlátható és megoldáskereső kommunikációra törekszünk. Célunk, hogy a kommunikáció ne pusztán információátadás legyen, hanem a bizalom, az együttműködés és a közös felelősségvállalás eszköze.

A szülők intézményi szintű tájékoztatását szolgálja a vezetés által félévente megszervezett szülői szervezeti értekezlet is, amely lehetőséget biztosít az aktuális intézményi kérdések, fejlesztések és feladatok közvetlen megbeszélésére.

Szükség esetén a szülők számára technikai segítséget biztosítunk a KRÉTA használatához. A KRÉTA rendszerét az intézmény egyéb, a családokat is érintő tájékoztatásra is használjuk.

Az iskolai fejlesztések és eredmények megismertetése a partnerekkel (szülők, duális partnerek, általános iskolák, stb.)

Intézményünk számára fontos, hogy szakmai, pedagógiai és közösségi fejlesztéseink, valamint tanulóink és oktatóink eredményei partnereink és a szélesebb szakmai nyilvánosság számára is láthatóvá váljanak.

A munkaközösségek programjai, versenyeredményei, projektjei, vizsgafelkészítő munkája és innovációi rendszeresen megjelennek az iskola kommunikációs felületein. A külső és belső kommunikációban nem kizárólag az események és eredmények bemutatására törekszünk, hanem arra is, hogy láthatóvá váljon a mögöttük álló tanulási folyamat, a tanulók alkotótevékenysége, az oktatói együttműködés és az intézmény fejlesztési irányainak gyakorlati megvalósulása.

A Digitális és módszertani munkaközösség terveihez kapcsolódva az intézményi televíziókat tudatosabban vonjuk be az iskolai információáramlásba, így azok az aktuális információk mellett a tanulói munkák, projektek, eredmények és közösségi események bemutatásának is teret adhatnak.

Kiemelt kezdeményezéseink – így különösen a Diákhang és az Innovatív Jövőműhely – eredményeit nemcsak intézményi, hanem lehetőség szerint külső szakmai közegben is bemutatjuk. Ennek célja az intézményi jó gyakorlatok megosztása mellett új szakmai kapcsolatok és együttműködések kialakítása.

Családbarát munkahely megteremtése, családközpontú ügyintézés

Intézményünk mindennapi működésében továbbra is fontos szempont a családbarát szemlélet érvényesítése. Törekszünk arra, hogy az iskola olyan munkahely és olyan intézmény legyen, amely a szakmai elvárások teljesítése mellett figyelembe veszi a munkatársak, a tanulók és családjaik élethelyzetét, valamint támogatja a munka és a magánélet összehangolhatóságát.

A feladatok, értekezletek és intézményi programok szervezésében törekszünk a kiszámíthatóságra, az előre tervezhetőségre és a felesleges párhuzamosságok csökkentésére. A technikai dolgozók számára – amennyiben azt az intézmény működése lehetővé teszi – továbbra is biztosítjuk a

rugalmas munkakezdés lehetőségét, az oktatók esetében pedig lehetőség szerint figyelembe vesszük a reális órarendi kéréseket.

A családközpontú ügyintézésben az egyszerű, átlátható és lehetőség szerint digitális megoldások alkalmazására törekszünk. A szülőkkel történő kapcsolattartásban a személyes és online formákat egyaránt alkalmazzuk, igazodva az adott helyzethez és az együttműködés céljához.

A munkahelyi közösség megtartó erejét a mindennapi együttműködés mellett közös programok, informális találkozási lehetőségek és egymás szakmai, illetve emberi támogatása is erősíti. Az új kollégák beilleszkedését az intézményi működéshez szükséges információk és belső rutinok átadásával, valamint célzott szakmai támogatással segítjük.

Célunk, hogy az intézmény működése a kollégák, a tanulók és családjaik számára egyaránt kiszámítható, támogató és együttműködésre épülő környezetet biztosítson, amely hosszú távon az iskola megtartó erejét is erősíti.

Ügyfélbarát iskola, elektronikus ügyintézés

Intézményünkben arra törekszünk, hogy az ügyintézés minden szereplő – tanuló, szülő, munkatárs és külső partner – számára átlátható, gyors és lehetőség szerint egyszerű legyen. Az ügyfélbarát működést nem kizárólag adminisztratív feladatnak tekintjük. Célunk az egyértelmű tájékoztatás, az érthető folyamatok, a kulturált fogadás, a gyors visszajelzés és a partnerként kezelt tanulói és szülői kapcsolat.

A félfogadási rendben és a személyes ügyintézésben törekszünk a rugalmasságra, és továbbra is biztosítjuk az „egyablakos ügyintézés” lehetőségét, amelynek célja, hogy a tanulók és a szülők kérdéseikkel, kéréseikkel lehetőség szerint egy jól azonosítható ügyintézési ponton keresztül kapjanak segítséget, és ne kelljen több szereplő között eligazodniuk.

A tanuló–iskola és szülő–iskola kapcsolatban felmerülő problémákat lehetőség szerint helyben, személyes egyeztetéssel és megoldáskereső módon kívánjuk rendezni. A panaszok kezelését az intézményi panaszkezelési szabályzat és a minőségirányítási rendszer kapcsolódó folyamatszabályozása támogatja.

Az elektronikus ügyintézésben továbbra is alkalmazzuk és fejlesztjük a rendelkezésre álló digitális lehetőségeket. A KRÉTA e-Ügyintézés, az elektronikus kommunikációs csatornák és a Centrum által működtetett beszerzési rendszer hozzájárulnak a gyorsabb, átláthatóbb és papírtakarékosabb ügyvitelhez. A szülők és tanulók számára szükség esetén technikai segítséget biztosítunk az elektronikus felületek használatához.

Az ügyfélbarát szemlélet célja, hogy az intézmény működésében a bizalom, az átláthatóság, a hozzáférhetőség és a gyors reagálás egyaránt érvényesüljön.

3. Feladatok az oktatás – és vizsgatervezés területén

Szakképzési szabályozás az iskolai munkában: szabályozó dokumentumok frissítése, tananyagtartalmak frissítése

Az intézmény működését meghatározó szabályozó dokumentumokat a jogszabályi változások, a szakképzési követelmények, valamint a gyakorlati és vizsgatapasztalatok alapján folyamatosan felülvizsgáljuk és szükség szerint aktualizáljuk.

A szakmai és digitális munkaközösségek a tanmeneteket a Képzési és Kimeneti Követelményekhez, a szakmai programhoz és a vizsgatapasztalatokhoz igazítják. A szakmai tananyagtartalmak és az alkalmazott digitális, illetve szakmai szoftverek frissítése folyamatos feladat annak érdekében, hogy az oktatás tartalma megfeleljen a korszerű szakmai követelményeknek és a munkaerőpiaci igényeknek.

A tanulási eredmény alapú szemléletet tovább erősítjük a tanmenetek, a tanulói feladatok és az értékelés tervezésében. A hangsúly nem kizárólag azon van, hogy milyen tananyagtartalmat dolgozunk fel, hanem azon is, hogy a tanuló a tanulási folyamat végére milyen tudással, készségekkel és alkalmazási képességekkel rendelkezzen.

A tanulási eredmény alapú tervezést a pedagógiai tervezés eszközeként alkalmazzuk. A tervezés kiindulópontja annak meghatározása, hogy mire legyen képes a tanuló az adott tanulási egység, óra vagy projekt végére, és milyen tanulói tevékenységből, produktumból vagy teljesítményből válik ez láthatóvá.

A szabályozási és tartalmi változásokhoz kapcsolódóan továbbra is biztosítjuk az oktatók szakmai támogatását. A munkaközösségeken belüli egyeztetések, célzott szakmai műhelyek és tudásmegosztás segítik az új követelmények értelmezését és azok következetes beépítését a mindennapi oktatói gyakorlatba.

A szakmai vizsga eredményeinek tükrében tervezett, a tanítási – tanulási folyamatba beépítésre kerülő feladatok

A 2025/2026-os tanév szakmai vizsgaeredményei összességében kedvezően alakultak. A turisztikai technikus és a pénzügyi-számviteli ügyintéző képzésben a vizsgák 100%-os sikerességgel zárultak, az informatikai ágazatban pedig több mint 50 vizsgázó közül mindössze 3 tanuló nem teljesítette maradéktalanul a vizsgakövetelményeket.

A 2026/2027-es tanévben célunk a sikeres felkészítési gyakorlatok megtartása, tudatosítása és továbbfejlesztése. Ennek érdekében:

- a szakmai munkaközösségek a tanév elején áttekintik az előző vizsgaidőszak tapasztalatait, és azonosítják azokat a felkészítési elemeket, amelyeket érdemes változatlanul megtartani, illetve azokat a területeket, ahol korrekció szükséges;
- a vizsgatapasztalatokat beépítjük a tanmenetekbe, a tanórai és gyakorlati feladatokba, valamint a vizsgafelkészítő anyagokba;
- a 13. évfolyamon továbbra is célzott konzultációkat és vizsgafelkészítő foglalkozásokat szervezünk, és támogatjuk a portfóliók, illetve vizsgaremekek elkészítését;
- a tanév során rendszeresen alkalmazunk vizsgaszerű feladatokat és helyzeteket annak érdekében, hogy a tanulók ne csak a szakmai tartalomra, hanem a vizsgahelyzetre, az időgazdálkodásra és az önálló feladatmegoldásra is felkészüljenek;
- a felkészítésben kiemelt figyelmet kap az önálló tanulás, a tanulói felelősségvállalás és a szükségletekhez igazodó egyéni támogatás;
- a duális képzőhelyekkel megosztjuk a vizsgatapasztalatokat, és ahol indokolt, összehangoljuk az iskolai és munkahelyi felkészítés hangsúlyait;
- a szakmai munkaközösség továbbra is szakmaspecifikus felelősi rendszert működtet a vizsgák előkészítésére és lebonyolítására;
- a vizsgaidőszak végén szakmánként rövid értékelést készítünk arról, mit tartunk meg, és min változtatunk, és ezt felhasználjuk a következő tanév tervezésében;
- a 2026/2027-es tanévben is folytatjuk a logisztikai technikus szakmai vizsgára való felkészítés intézményi rendszerének kialakítását. Az első vizsgára a 2027/2028-as tanévben kerül sor, ezért a tanév során újra áttekintjük a vizsgakövetelményeket, azonosítjuk a fejlesztendő kompetenciákat, a szükséges eszköz- és gyakorlati feltételeket, és ezek alapján megtervezzük a következő tanév célzott vizsgafelkészítését.

Az ágazati alapvizsga tapasztalatainak beépítése a felkészítésbe

Az előző tanév ágazati alapvizsgái jó eredménnyel zárultak, tanulónk teljesítették a követelményeket. A tapasztalatok megerősítették, hogy a próbavizsgák, a fejlesztő visszajelzés és a vizsgaszituációk tudatos gyakorlása eredményesen támogatják a felkészítést.

A 2026/2027-es tanévben a sikeres gyakorlatokat megtartjuk és továbbfejlesztjük. Ennek érdekében:

- a 10. évfolyamos ágazati alapvizsgákra való felkészítést a korábbi vizsgaeredmények és szervezési tapasztalatok alapján tervezzük meg;
- fenntartjuk a próbavizsgák rendszerét, és azokat fejlesztő visszajelzéssel kapcsoljuk össze;
- a felkészítés utolsó szakaszában diagnosztikus tudáspróbákat alkalmazunk annak feltárására, hogy mely területeken szükséges még célzott megerősítés;
- a diagnosztikus eredmények alapján szükség szerint rövid, célzott fejlesztési feladatokat, egyéni vagy kiscsoportos támogatást biztosítunk;
- a tanórai és vizsgafelkészítő munkában hangsúlyt kap az önálló feladatmegoldás, az időgazdálkodás és a vizsgaszituációban szükséges magabiztosság fejlesztése;
- a vizsgák lezárását követően a szakmai és szervezési tapasztalatokat, valamint a vizsgabizottsági visszajelzéseket összegezzük, és a következő felkészítési ciklus tervezésénél felhasználjuk.

A 10.D osztály autista tanulóinak esetében a szakmai követelmények teljesítésére való felkészítés mellett külön figyelmet fordítunk magának a vizsgahelyzetnek a fokozatos megismertetésére és gyakorlására. A tanulók hasonlóan a többi diákhoz előzetesen megismerik a vizsga menetét, helyszínét, időkereteit és elvárásait, és a tanév során több alkalommal vizsgaszerű helyzeteket gyakorolnak.

A próbavizsgák ebben az osztályban nemcsak a szakmai tudás ellenőrzését szolgálják, hanem annak feltárását is, hogy maga a vizsgahelyzet milyen nehézségeket jelenthet az egyes tanulók számára, és milyen előzetes felkészítésre, szervezési megoldásra vagy támogatásra van szükségük a tényleges vizsgán.

A felkészítés során figyelembe vesszük az egyéni szükségleteket, valamint a szakértői vélemények és a vonatkozó szabályozás alapján biztosítható kedvezményeket. A folyamat tervezésében és megvalósításában az érintett oktatók mellett a gyógypedagógus és szükség szerint más segítő szakemberek is részt vesznek.

A cél, hogy a 10.D osztály tanulói számára az ágazati alapvizsga ne váratlan, idegen helyzetként jelenjen meg, hanem egy fokozatosan megismert és begyakorolt folyamat legyen, amelyben képességeiket a lehető legteljesebben meg tudják mutatni.

Az érettségire való felkészítés tervezése az eredmények tükrében

A 2025/2026-os tanév érettségi eredményei alapján a humán és idegen nyelvi tárgyakban stabil, eredményes felkészítés valósult meg. Matematikából is előrelépés történt, valamennyi vizsgázó elérte az írásbeli vizsgán az elégséges eredményhez szükséges minimumszintet, így egyetlen tanulónak sem kellett az elégtelen írásbeli eredmény javítása érdekében szóbeli vizsgát tennie. A

2026/2027-es tanévben ezért a bevált felkészítési gyakorlatok megtartása mellett az eredmények további javítására és az egyéni tanulói szükségletekre épülő felkészítésre helyezzük a hangsúlyt.

Ennek érdekében:

- törekszünk arra, hogy a 12. évfolyamon az új tananyag feldolgozása megfelelő időben lezáruljon, és elegendő idő maradjon az ismételésre, rendszerezésre és célzott vizsgafelkészítésre;
- a humán és a mérés-értékelés munkaközösség intenzív érettségi felkészítést, próbaérettségi jellegű méréseket és tudáspróbákat, valamint szükség szerint tanórán kívüli támogatást szervez;
- a felkészítő mérések eredményein túl elemezzük a visszatérő tanulói hibamintákat is, és ezek alapján egyéni vagy csoportszintű fejlesztési feladatokat, illetve következő lépéseket határozzunk meg;
- matematikából továbbra is biztosítjuk a célzott gyakorlás és felzárkóztatás lehetőségét, különösen azok számára, akiknél a tanév közbeni teljesítmény alapján az érettségi követelmények biztonságos teljesítése veszélyeztetett;
- magyar nyelv és irodalomból az írásbeli és szóbeli vizsgák közötti időszakban esti online műhelyek is segítik a szóbeli érettségire történő felkészülést;
- a tanórai és tanórán kívüli felkészítésben digitális feladatgyűjteményeket, tesztek, összefoglaló anyagokat és az önálló gyakorlást támogató eszközöket is alkalmazunk;
- a vizsgafelkészítésben a tantárgyi tudás mellett továbbra is hangsúlyt kap a vizsgaszituáció gyakorlása, a tanulási rutinok erősítése, az önálló felkészülés támogatása és az időgazdálkodás fejlesztése;
- szükség esetén a tanulók vizsgaszorongásának csökkentését és magabiztosabb vizsgázását segítő támogatást is biztosítunk;
- az érettségi vizsgák lezárását követően tantárgyanként összegezzük az eredményeket és a felkészítés tapasztalatait, és meghatározzuk, hogy mely gyakorlatokat tartjuk meg, illetve mely területeken szükséges változtatni.

Szakmai vizsgára való felkészítés tervezése az eredmények tükrében, szakmai vizsgaszervezés tervezése

A szakmai vizsgákra való felkészítés és a vizsgák szervezése során az előző vizsgaidőszak eredményeire, tapasztalataira és a vizsgabizottságok visszajelzéseire építünk. A 2026/2027-es tanévben célunk, hogy a végzős tanulók számára a vizsgára vezető folyamat átlátható, tervezhető és folyamatosan követhető legyen.

Ennek érdekében:

- a szakmai és digitális munkaközösségek a végzős évfolyamok számára célzott vizsgafelkészítést, konzultációkat, témalistákat, feladattárakat és gyakorlási lehetőségeket biztosítanak;
- a gyakorlati vizsgarészekre történő felkészítésben kiemelt figyelmet fordítunk a szakmaspecifikus szoftverek, digitális eszközök és vizsgán alkalmazandó munkafolyamatok magabiztos használatára;
- a portfóliók és vizsgaremekek elkészítését a tanév során folyamatosan nyomon követjük, a tanulók számára egyértelmű mérőföldköveket és visszajelzési pontokat határoozunk meg;
- a végzős tanulók számára vizsgatérképet készítünk, amely egy helyen teszi áttekinthetővé a vizsgakövetelményeket, a fontosabb mérőföldköveket és határidőket, a portfólió vagy vizsgaremek aktuális státuszát, valamint az elérhető felkészítési és támogatási lehetőségeket;
- a vizsgaszervezés során szakmaspecifikus felelősi rendszer támogatja a feladatok megosztását, a vizsgadokumentáció előkészítését, a személyi és tárgyi feltételek biztosítását, valamint az érintettek közötti információáramlást;
- a vizsgák előtt ellenőrizzük a szükséges eszközök, szoftverek, helyszínek és egyéb vizsgafeltételek rendelkezésre állását, és időben gondoskodunk az esetlegesen szükséges korrekciókról;
- a tanulók számára a vizsga előtt egyértelmű és egységes tájékoztatást biztosítunk a vizsga menetéről, követelményeiről, időrendjéről és a rájuk vonatkozó feladatokról.

Kompetenciafejlesztés a kompetenciamérés eredményeinek tükrében (amennyiben releváns)

A kompetenciamérési eredmények, a belső mérések és az oktatói tapasztalatok alapján a 2026/2027-es tanévben továbbra is kiemelt feladat az alapkompentenciák tudatos fejlesztése. A korábbi mérési eredmények azt mutatták, hogy tanulóink több területen fejlődést értek el, ugyanakkor a matematika alkalmazási területei, az alapkészségek és a szövegértés fejlesztése továbbra is indokolt.

Ennek érdekében:

- a humán munkaközösség minden évfolyamon rendszeres, rövid szövegértési feladatokat épít be a tanórai munkába, különös figyelemmel az információk azonosítására, értelmezésére, összekapcsolására és a szövegből történő következtetésre;
- a mérés-értékelés munkaközösség matematikából tovább erősíti az alapkompentenciák fejlesztését, az aktív tanulást és a differenciált feladatadást;

- a tanév eleji és tanév közbeni diagnosztikus mérések eredményeit nem kizárólag összesített teljesítményként értelmezzük, hanem az egyéni és csoportszintű fejlesztési szükségletek azonosítására használjuk;
- évfolyamonként 1–2 konkrét kompetenciafejlesztési fókuszot jelölünk ki a rendelkezésre álló mérési adatok alapján, és ezek megjelennek a tantárgyi, illetve munkaközösségi fejlesztési feladatokban;
- a fejlődést nem kizárólag az elért eredményszint, hanem a tanulók kiinduló teljesítményéhez viszonyított haladása alapján is követjük;
- a felzárkóztatást tanórán belüli differenciálás, páros és csoportmunka, tanulópárok, célzott gyakorlás és projektfeladatok támogatják; a magasabb teljesítményű tanulók számára versenyfelkészítés és összetettebb, tehetséggondozó feladatok biztosítanak további fejlődési lehetőséget;
- a mérési eredmények és tapasztalatok feldolgozását a munkaközösségek közösen végzik, és az eredményes módszereket, feladattípusokat és fejlesztési gyakorlatokat megosztják egymással. Ez illeszkedik ahhoz a korábbi intézményi törekvéshez is, hogy a külső és belső mérések eredményei konkrét tantárgyi fejlesztési feladatokká váljanak.

Külső és belső mérésekre való felkészítés folyamatának tervezése az eredmények tükrében

A külső és belső mérések eredményeit a tanulói fejlődés nyomon követésére és a fejlesztési feladatok meghatározására használjuk. A mérés célja minden esetben az, hogy annak eredménye konkrét pedagógiai beavatkozást alapozzon meg.

Ennek érdekében:

- a 9. évfolyamon több tantárgyból (matematika, angol nyelv) tanév eleji szintfelmérést végzünk, amely támogatja a csoportok kialakítását, valamint a felzárkóztatási és fejlesztési feladatok megtervezését;
- a munkaközösségek a tanév során szükség szerint próbaméréseket, tudáspróbákat és diagnosztikus feladatokat alkalmaznak;
- a külső mérések – így különösen az országos kompetenciamérés, az érettségi és a szakmai vizsgák – eredményeit a kapcsolódó munkaközösségek elemzik, és a releváns következtetéseket beépítik a következő időszak tervezésébe;
- a Centrum által szervezett belső méréseket az előírásoknak megfelelően lebonyolítjuk, eredményeiket pedig a tanulói és intézményi fejlesztés során felhasználjuk;
- a mérési eredményt követően minden releváns esetben kijelöljük a szükséges fejlesztési lépést, annak felelősét és a visszamérés vagy újbóli ellenőrzés pontját;

- a mérési eredmények alapján tervezzük a felzárkóztatás, a tehetséggondozás és a célzott tantárgyi fejlesztés szükséges feladatait.

A cél, hogy a külső és belső mérések ne önálló eseményként jelenjenek meg, hanem egy következetes mérés – elemzés – beavatkozás – visszamérés folyamat részei legyenek.

A tanulók nyelvtudásának értékelése, fejlesztése

Az idegen nyelvek oktatása intézményünkben továbbra is kiemelt jelentőségű. Ebben a tanévben is a használható, kommunikációképes nyelvtudás, az önálló nyelvtanulás és a szakmai nyelvhasználat fejlesztésére helyezzük a hangsúlyt.

Ennek érdekében:

- az angol és német nyelvi munkaközösségek tovább erősítik a kommunikatív, életközeli nyelvhasználatra épülő oktatást;
- a nyelvórákon hangsúlyt kap a beszédértés, a beszédkésztség, az autentikus szövegek és a valós kommunikációs helyzetek használata;
- a differenciált feladatadás, a páros és csoportos munka, a projektfeladatok, valamint az ön- és társértékelés támogatja a tanulók egyéni fejlődését;
- a digitális nyelvtanulási lehetőségeket tudatosan építjük be a tanórai és az önálló tanulásba; a német nyelvi munkaközösség többek között a Xeropan, a Duolingo és más digitális felületek használatával segíti a rendszeres gyakorlást;
- mindkét idegen nyelvi területen erősítjük a szakmai nyelvhasználatot, és törekszünk arra, hogy a tanulók saját ágazatukhoz kapcsolódó kommunikációs helyzetekben is alkalmazzák nyelvtudásukat;
- a tanulók fejlődését a hagyományos tantárgyi értékelés mellett szóbeli helyzetekkel, produktumokkal, tudáspróbákkal, önértékeléssel és fejlesztő visszajelzéssel is követjük;
- az érettségire és – ahol releváns – nyelvvizsgára való felkészítést belső mérésekkel, próbafeladatokkal és célzott tanórán kívüli támogatással segítjük;
- továbbra is törekszünk autentikus nyelvi és kulturális helyzetek biztosítására projektek, versenyek, programok és külső szakmai kapcsolatok révén.

A szakmai képzésben is egyre tudatosabban építünk a nyelvtudásra, mivel valamennyi általunk oktatott szakma igényli az idegen nyelvi kommunikációt, a szakmai terminológia használatát, valamint az idegen nyelvű információk, dokumentációk és digitális tartalmak értelmezését. Törekszünk ezért arra, hogy a nyelvi kompetenciák fejlesztése ne kizárólag a nyelvórák feladata

legyen, hanem – ahol annak szakmai és módszertani feltételei adottak – a szakmai tantárgyakban, projektekben és gyakorlati feladatokban is megjelenjen.

Az angol munkaközösség által kidolgozott nyelvi stratégia már évfolyamonként eltérő fejlesztési hangsúlyokat fogalmaz meg. A nyelvi alapok megszilárdításától és a hétköznapi kommunikációtól a komplex beszédhelyzeteken át egészen a 13. évfolyam szakmai nyelvhasználatáig. A 2026/2027-es tanév intézményi fejlesztési feladata ezért e meglévő stratégia és a német nyelvi munkaközösség céljainak összehangolása, valamint annak meghatározása, hogy milyen közös nyelvfejlesztési elvek és elvárások érvényesüljenek az intézmény egészében.

Fontos, hogy a tanulók nyelvtudásának fejlődését ne kizárólag osztályzatokban és vizsgaeredményekben értelmezzük, hanem abban is, hogy egyre önállóbban és magabiztosabban képesek-e használni az idegen nyelvet valós élet- és szakmai helyzetekben.

Gyakorlóiskolai feladatok ellátása (amennyiben releváns)

Nem vagyunk gyakorlóiskola, de leendő oktatóknak szükség esetén lehetőséget biztosítunk a rövid, illetve hosszú gyakorlat teljesítésére intézményünkben.

4. Feladatok az oktatásmódszertan területén

Tanulásközpontú oktatás

A 2026/2027-es tanévben tovább erősítjük a tanulóközpontú oktatási gyakorlatot azért, hogy a tanulók minél gyakrabban aktív résztvevői, ne csupán befogadói legyenek a tanulási folyamatnak, és az oktatói munka a tanulási célokhoz, a tanulók előzetes tudásához, eltérő szükségleteihez és fejlődési üteméhez igazodjon.

A „Tanulás másképp” szemlélet nem különleges programok vagy látványos módszertani elemek folyamatos alkalmazását jelenti, hanem tudatos fókuszváltást a mindennapi tanórákon. A tanuló minél többször kutat, kérdez, gondolkodik, problémát old meg, alkot, együttműködik, bemutat és reflektál; az oktató pedig egyre inkább a tanulási folyamat tervezőjeként, facilitátoraként és a fejlődést támogató visszajelzés biztosítójaként van jelen.

Ennek érdekében:

- a munkaközösségek vállalásaihoz kapcsolódva törekszünk a kizárólag frontális tanítás arányának csökkentésére, és az aktív, cselekvésközpontú, kooperatív és differenciált tanulási helyzetek bővítésére;

- a tanulási folyamatban rendszeresen alkalmazunk páros és csoportos munkát, projekt- és problémaalapú feladatokat, kutatást, vitát, prezentációt, valamint önálló alkotást igénylő tevékenységeket;
- ahol a tanulási cél lehetővé teszi, választási lehetőséget biztosítunk a tanulóknak a feladat, a feldolgozás módja, a produktum vagy az alkalmazott eszköz tekintetében;
- növeljük a valós élethez és a szakmai helyzetekhez kapcsolódó feladatok arányát, hogy a tanulók a megszerzett tudást új helyzetekben is alkalmazni tudják;
- a tanulók eltérő előzetes tudásához, képességeihez és tanulási szükségleteihez igazodva differenciált feladatokat és támogatási formákat alkalmazunk;
- a tanórákon és projektekben készült kreatív produktumokat – többek között prezentációkat, digitális tartalmakat, modelleket, problémamegoldásokat és projekttermékeket – a tanulás látható eredményeként is használjuk;
- a tanulási folyamat lezárásában rendszeresebben alkalmazunk rövid reflexiók formákat, amelyek segítik a tanulókat annak felismerésében, hogy mit tanultak, miben fejlődtek, és mi legyen a következő lépésük;
- a fejlesztő visszajelzés, az önértékelés és a társértékelés alkalmazásával támogatjuk, hogy a tanulók egyre tudatosabban kövessék saját fejlődésüket és nagyobb felelősséget vállaljanak saját tanulásukért;
- a digitális eszközöket és alkalmazásokat akkor és úgy használjuk, amikor azok ténylegesen támogatják az aktivitást, a differenciálást, az önálló tanulást vagy az alkotást, és nem pusztán a hagyományos feladatvégzés digitális formáját jelentik.

A mesterséges intelligencia tanulási célú alkalmazásában közös intézményi alapelv, hogy az AI támogassa, de ne helyettesítse a tanulói gondolkodást. Használatát elsősorban az ötletelés, a kérdésfeltevés, a differenciált gyakorlás, a visszajelzés, az alternatív megoldások keresése és a saját munka továbbfejlesztése során ösztönözzük. Ezzel párhuzamosan kiemelt feladat a forráskritika fejlesztése, az AI által generált válaszok ellenőrzése, összevetése más forrásokkal, valamint annak tudatosítása, hogy a tanuló saját gondolkodásáért és elkészített munkájáért továbbra is felelősséget visel.

A tanulóközpontúságnak a mindennapi tanórai működés természetes részévé kell válnia.

Projektoktatás: projekt jellegű házi feladatok (közzététel, értékelés módja); összefüggő, egyhetes projektfeladat kidolgozása az írásbeli érettségi hetében a 9. évfolyamon; projekthét

A projektoktatás az elmúlt években az intézményi módszertani gyakorlat részévé vált. A 2025/2026-os tanév tapasztalatai azt mutatták, hogy a projektalapú, produktumközpontú és

kooperatív tanulás számos tantárgyban eredményesen alkalmazható és motiválóan hat a tanulókra. A 2026/2027-es tanévben ezért a projekt módszer alkalmazása mellett annak pedagógiai minőségét és intézményi egységességét is tovább erősítjük.

- minden tantárgyhoz tanévenként két nagyobb lélegzetű projektjellegű feladat kapcsolódik; ezek kötelezőek, a kapcsolódó témazáró értékelés 30%-át adják, és szeptember 15-ig közzé tesszük őket az iskola honlapján;
- a munkaközösségek tantárgyi és lehetőség szerint tantárgyközi projekt feladatokat terveznek, amelyekben a tanulók aktív szerepet kapnak a probléma értelmezésében, a megoldási út megválasztásában és a produktum elkészítésében;
- intézményi minőségi alapelvként törekszünk arra, hogy a projekt feladatok valós vagy életszerű problémára épüljenek, biztosítsanak tanulói döntési lehetőséget és együttműködést, vezessenek bemutatható produktumhoz, az értékelési szempontok pedig előzetesen ismertek legyenek;
- a projekt feladatok értékelése nem kizárólag a kész produktumra, hanem lehetőség szerint a munkafolyamatra, az önálló problémamegoldásra, az együttműködésre és a tanulói reflexióra is kiterjed;
- a tanulók különböző formákban mutathatják be tudásukat és munkájuk eredményét; a nyelvi és más munkaközösségek többek között prezentációt, videót, plakátot, podcastot, digitális tartalmat és portfóliót is alkalmaznak;
- egyre nagyobb szerepet kap az elkészült produktum bemutatása, indoklása vagy rövid szóbeli megvédése, amely támogatja a kommunikációs készségek fejlődését és az önálló tanulói teljesítmény láthatóságát;
- a mesterséges intelligencia projekt munkában történő alkalmazását átlátható módon kezeljük: a tanuló jelezze, milyen feladatban és milyen módon használt AI-eszközt, a folyamatkövetés és a reflexió pedig segítse az önálló tanulói teljesítmény azonosítását;
- az írásbeli érettségi időszakában a 9. évfolyam számára összefüggő, több tantárgyat kapcsoló projekt feladatot készítünk elő, amely komplex, gyakorlati tanulási helyzetet biztosít;
- a tanév során megvalósuló nagyobb projekt programok – így a szeptemberi iskolanyitogató projekthét, a Kompetenciaalapú diákkonferencia, a Diákhang témanap és az Innovatív Jövőműhely – lehetőséget teremtenek a hosszabb időtávú, együttműködésre és produktumalkotásra épülő tanulásra; a szakmai munkaközösség ezeket a tanév meghatározó projektjeiként tervezi.
- a projekt feladatok és eredményes gyakorlatok munkaközösségi szintű rendszerezésével fokozatosan építjük az intézményi projekt- és feladattárat.

A projektoktatás olyan tanulási helyzeteket teremt, amelyekben a tanulók kérdeznak, kutatnak, döntenek, együttműködnek, alkotnak, bemutatják munkájukat és reflektálnak saját tanulási folyamatukra.

A végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, felzárkóztatás, tehetséggondozás

Intézményünk kiemelt feladata a tanulók megtartása, a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, a tanulási nehézségek időben történő felismerése és kezelése, valamint a tehetséges tanulók fejlődésének támogatása. A 2026/2027-es tanévben ennek középpontjába a korai észlelést, a gyors pedagógiai beavatkozást és a személyre szabott támogatást helyezzük.

- a KRÉTA-ban rendelkezésre álló adatok, a tanulmányi eredmények és az oktatói tapasztalatok alapján folyamatosan figyelemmel kísérjük a tanulók előrehaladását; a hiányzások növekedése, a tanulmányi teljesítmény romlása, a sorozatos elégtelen eredmények, a motiváció csökkenése vagy a kapcsolati problémák egyaránt olyan jelzésként szolgálnak, amelyek pedagógiai beavatkozást tehetnek szükségessé;
- a problémák felismerése és kezelése nem a félévi vagy év végi eredményekhez kötődik; az osztályfőnökök és az érintett oktatók szükség esetén már a kedvezőtlen tendencia megjelenésekor egyeztetnek a tanulóval, egymással és indokolt esetben a szülővel;
- a felzárkóztatást elsősorban a mindennapi tanítási folyamatba építjük be differenciált feladatadással, páros és csoportos munkával, tanulópárokkal, fejlesztő visszajelzéssel, digitális tananyagokkal, valamint szükség szerint korrepetálással és célzott fejlesztő foglalkozásokkal;
- a 9. évfolyamon különös figyelmet fordítunk az általános iskolából a technikumi tanulásba történő átmenetre; az osztályfőnöki programban megjelenő tanulástechnikai támogatás segíti a megfelelő tanulási rutinok, időgazdálkodás és önálló tanulási stratégiák kialakítását;
- az alapkészségek fejlesztésében kiemelt szerepet kap a szövegértés, a matematikai kompetencia és az önálló tanulás támogatása, összhangban a belső és külső mérések eredményeiből kijelölt fejlesztési fókuszokkal;
- az SNI és BTMN tanulók támogatását az érintett oktatók, a gyógypedagógus, az iskolapszichológus és szükség szerint más segítő szakemberek együttműködésével szervezzük; a szakértői véleményekben meghatározott kedvezményeket a tanítási-tanulási folyamatban és az értékelés során következetesen biztosítjuk;
- a felzárkóztatás mellett a tehetséggondozás is a differenciált pedagógiai munka része; a magasabb teljesítményű vagy egy-egy területen kiemelkedő érdeklődést mutató tanulók számára összetettebb feladatokat, projektmunkát, versenyfelkészítést, pályázati és egyéb bemutatkozási lehetőségeket biztosítunk;

- a tanulók megtartását nem kizárólag tanulmányi kérdésként kezeljük. Az élményszerű tanulás, a projektek, versenyek, közösségi programok, a Diákhanghoz kapcsolódó részvételi lehetőségek és a támogató tanár–diák kapcsolatok egyaránt hozzájárulnak ahhoz, hogy a tanulók kötődjenek az iskolához és megtalálják saját helyüket a közösségben;
- az oktatók közötti együttműködéssel és a jó gyakorlatok megosztásával tovább erősítjük a differenciáló, inkluzív és fejlesztő pedagógiai kultúrát.

A tanév egyik fontos fejlesztési iránya a korai jelzőrendszer tudatosabb működtetése. Ne egy bukás, egy nagy számú hiányzás vagy egy kialakult konfliktus legyen az első jelzés, már a kedvezőtlen változásokból ismerjük fel, ha egy tanuló támogatásra szorul. Minden tanuló – akár felzárkóztatásra, akár többletlehetőségre van szüksége – találja meg a saját fejlődési útját az intézményben.

Versenysztratégia

Iskolánk számára a versenyeken való részvétel nem pusztán megmérettetést jelent, hanem a tehetséggondozás, a motiváció és a tanulói kompetenciák fejlesztésének fontos eszköze. Fontos, hogy a tanulók érdeklődésüknek, képességeiknek és aktuális fejlettségi szintjüknek megfelelő versenyhelyzetekben próbálhassák ki magukat, és a versenyzés ne kizárólag a kiemelkedő teljesítményű tanulók számára legyen elérhető.

- intézményi elvárás, hogy minden oktató legalább egy tanulót készítsen fel valamely, a tanuló érdeklődéséhez és képességeihez illeszkedő versenyre vagy megmérettetésre;
- a munkaközösségek széles és változatos versenykínálatot biztosítanak a közismereti, szakmai, digitális, nyelvi és sportterületeken;
- a matematikai és logikai kompetenciák fejlesztését többek között az Észbontó komplex logikai verseny és a Dürer matematika verseny támogatja; sport területén kerületi, centrum- és diákolimpiai megmérettetésekre készítjük fel a tanulókat.
- a szakmai munkaközösség a tanév során több szakmai versenybe kapcsolódik be, többek között a Diákprojekt, az OTIO, az Edisonkids, a Profitability, Az év ifjú közgazdásza, a KEBA, a Tour de Pannon és a Bank Code programjaiba, valamint saját logisztikai verseny megszervezését is tervezi.
- a szakmai munkaközösség a Kompetenciaalapú diákkonferenciához kapcsolódóan centrumszintű szakmai verseny elindítását tervezi, amelynek célja egy új intézményi és centrumszintű szakmai hagyomány kialakítása.

- a humán munkaközösség a hagyományos tanulmányi versenyek mellett új, a kritikai gondolkodást és forrásellenőrzést fejlesztő iskolai megmérettetéseket is szervez; ilyen az „Al bíróság” vitaverseny és a „Tudd, hogy honnan tudod!” vetélkedő.
- a munkaközösségek a nagyobb külső versenyek mellett iskolai és centrumos megmérettetéseket is szerveznek, amelyek alacsonyabb belépési küszöböt és sikerélményt biztosíthatnak azoknak a tanulóknak is, akik még nem állnak készen magasabb szintű versenyzésre;
- a versenyfelkészítésben nem kizárólag a végeredményt tekintjük értéknek; tudatosan figyelünk a felkészülés során fejlődő kompetenciákra, így különösen a problémamegoldásra, kreativitásra, együttműködésre, kommunikációra, önálló munkára, kitartásra és a teljesítményhelyzetek kezelésére;
- a versenyeredményeket és az odáig vezető tanulói munkát egyaránt láthatóvá tesszük az intézmény közössége számára, ezzel is elismerve a felkészülésbe fektetett munkát és erősítve más tanulók motivációját.

Egy olyan többszintű versenykultúra kialakítására törekszünk, amelyben a megmérettetés egyszerre jelenthet első sikerélményt, fejlődési lehetőséget, tehetséggondozást és magas szintű szakmai kihívást.

A fejlesztő értékelés működtetése

A 2026/2027-es tanévben tovább erősítjük a fejlesztő értékelés rendszeres alkalmazását. Segítünk a tanulónak megérteni, mit tud már, mi a következő elérhető lépés, és milyen visszajelzés segíti oda.

- a humán, német, angol és mérés-értékelés munkaközösségek rendszeres szóbeli és írásbeli visszajelzésekkel támogatják a tanulói fejlődést;
- lehetőség szerint előre egyértelművé tesszük a tanulási célokat és az értékelés szempontjait;
- a jegy mellett növeljük a rövid, konkrét, továbblépést segítő visszajelzések arányát;
- erősítjük az önértékelés és a társértékelés alkalmazását;
- a projektfeladatok, portfóliók és digitális munkák értékelésében a produktum mellett a munkafolyamat, az önállóság és a reflexió is megjelenik;
- a jól működő értékelési gyakorlatokat és eszközöket a munkaközösségek megosztják egymással.

A visszajelzés nem a hibákat rögzíti, a fejlődés következő lépését teszi láthatóvá a tanuló számára.

A differenciált munka tanórai és tanórán kívüli szervezeti lehetőségei, kooperatív munkaformák alkalmazása, munkavállalói kompetenciák támogatása

A differenciálást nem külön feladatként, hanem a tanulási folyamat tervezésének alapelveként kezeljük. Ugyanahhoz a tanulási célhoz a tanulók többféle belépési úton, eltérő támogatási szinttel vagy különböző produktumok létrehozásával el tudnak jutni.

- az oktatók a tanulók képességszintjéhez, tempójához és előzetes tudásához igazított feladatokat, tanulópárokat, csoportmunkát, projektmunkát és digitális gyakorlási lehetőségeket alkalmaznak;
- ahol a tanulási cél lehetővé teszi, választási lehetőséget biztosítunk a feladatmegoldás módjában vagy a létrehozott produktum formájában;
- a digitális és AI-eszközöket a differenciált gyakorlás támogatására is használjuk;
- a kooperatív munkaformák alkalmazásával tudatosan fejlesztjük az együttműködést, a kommunikációt, a közös problémamegoldást és a felelősségvállalást;
- a tanórán kívüli projektek, versenyfelkészítések és egyéb fejlesztő lehetőségek szintén teret adnak az egyéni szükségletekhez és erősségekhez igazodó tanulásnak;
- a tanulási helyzetek tervezésekor kiemelten támogatjuk a munka világában is szükséges kompetenciák – különösen a problémamegoldás, kritikus gondolkodás, kreativitás, együttműködés, kommunikáció, döntéshozatal és alkalmazkodóképesség – fejlődését.

Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása, a tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével, iskolai feladattár

A 2026/2027-es tanévben tovább erősítjük a munkaközösségek szakmai műhely szerepét. Az intézményi innováció az (esetleges) elszigetelt egyéni kezdeményezésekből, a kipróbálás, a tapasztalatok értékelése és a tudásmegosztás rendszeresen ismétlődő folyamatává válik.

- a korábbi elektronikus tananyagokból, feladatokból és jó gyakorlatokból közösen használható, OneDrive/OneNote/Teams alapú intézményi tudásbázist és feladattárat építünk;
- nem a feltöltött dokumentumok mennyisége a cél, hanem az, hogy a kollégák könnyen megtalálják, kipróbálják, adaptálják és visszajelezzék egymás működő megoldásait;
- a jó gyakorlatokat rövid, könnyen használható formában rendszerezzük: cél – módszer – szükséges idő/eszköz – tapasztalat – következő kipróbáló;
- a digitális és módszertani munkaközösség támogatja az IKT-, AI- és Microsoft-eszközök pedagógiai alkalmazását, valamint a digitális tananyagok és feladatok fejlesztését;

- a „Tükör napok” óralátogatásai és szakmai reflexiói szintén támogatják a módszertani fejlődést és a jó gyakorlatok megosztását;
- az innovációkat lehetőség szerint kis léptékben próbáljuk ki, majd adatok és visszajelzések alapján közösen értékeljük, módosítjuk, és csak ezt követően terjesztjük tovább.

A tanulószervezet működésének alapja egy kis léptékű, ismételhető fejlesztési ciklus: kipróbálás → adat/visszajelzés → közös reflexió → módosítás → megosztás.

Online műhely tartása

Az online szakmai műhelyek és webináriumok a szakmai fejlődés rugalmas formájává váltak. Az IKK által szervezett online képzéseken rendszeres az oktatói részvétel. Néhány kollégánk már képzőként is bekapcsolódott ezekbe a szakmai programokba. Igazgatóként én is tartottam szakmai webináriumokat.

- támogatjuk az oktatók részvételét az IKK és más szakmai szervezetek online webináriumain, továbbképzésein;
- ösztönözzük, hogy a megszerzett tudás és tapasztalat intézményen belül is megoszthatóvá váljon;
- igény szerint rövid, gyakorlati belső online mini-műhelyeket szervezünk többek között az AI pedagógiai alkalmazása, a differenciálás, a fejlesztő értékelés, a digitális tananyagkészítés és a projekttervezés témájában;
- támogatjuk azokat a kollégákat, akik saját jó gyakorlatukat intézményi vagy szélesebb szakmai körben bemutatják;
- a humán munkaközösség az érettségi időszakban online magyar szóbeli felkészítő műhelyeket is szervez a tanulók számára.

Az online műhelyek a tanulószervezet tudásmegosztási kultúrájának egyik rugalmas eszközeként kell, hogy működjenek. Aki tanul valamit, lehetőség szerint adja tovább; aki működő gyakorlatot alakít ki, ossza meg másokkal is.

5. Feladatok az iskolai közösségépítés, a pályaválasztás és az egészségfejlesztés területén

Tanulóközpontú oktatói szerepvállalás

A 2026/2027-es tanévben tovább erősítjük a támogató, facilitáló oktatói szerepet. A tanulók biztonságos, bátorító légkörben, aktív résztvevőként tanulhatnak, és érezzék, hogy munkájuk számít, nehézség esetén pedig van kihez fordulniuk.

- támogatjuk a tanulói választást, aktivitást és a hibázás tanulási szerepének elfogadását;
- a magas elvárásokat támogató kapcsolattal párosítjuk;
- figyelünk az egyéni szükségletekre és a problémák korai felismerésére;
- az oktatók saját gyakorlatukat a tanulói visszajelzések és tapasztalatok alapján is alakítják.

A „Jó ide tartozni” szemlélet része, hogy a tanuló érezze, észrevevessük, számít, és támogatást kap a fejlődéséhez.

Egészségfejlesztés. Az egészséges és biztonságos feltételek megteremtése, tanulóbaesetek megelőzésére tett intézkedések

Az egészségfejlesztést, valamint a biztonságos iskolai környezetet egységében kezeljük. Az osztályfőnöki munkaközösség egészségfejlesztő és prevenciós foglalkozásokat tervez, a sportprogramok pedig rendszeres mozgási lehetőséget biztosítanak.

- osztályfőnöki órákon és védőnői foglalkozásokon foglalkozunk a testi-lelki egészséggel és a prevencióval;
- biztosítjuk a balesetvédelmi szabályok rendszeres ismertetését és betartását;
- figyelünk a veszélyforrások felismerésére és megszüntetésére;
- szükség esetén bevonjuk az iskolapszichológust, gyógypedagógust vagy más segítő szakembert;
- a tanulók számára rendszeres sport- és mozgási lehetőségeket biztosítunk.

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában a korai felismerésre és a gyors segítségnyújtásra helyezzük a hangsúlyt. Az osztályfőnökök folyamatosan figyelemmel kísérik a tanulók szociális helyzetét, családi hátterét és iskolai működését.

- a gyermekvédelmi jelzéseket összekapcsoljuk a lemorzsolódási jelzőrendszer tapasztalataival;
- szükség esetén bevonjuk az iskolapszichológust, gyógypedagógust, védőnőt, valamint külső szakmai partnereket;
- együttműködünk a szülőkkel és a gyermekjóléti szolgálattal;
- a probléma korai felismerése és kezelése szükséges, nem az utólagos adminisztráció.

A tanulók számára egyértelművé tesszük, hogy problémáikkal bizalommal fordulhatnak az iskola alkalmazottaihoz.

Aktív és komplex szabadidőszervezés, iskolai ünnepek, a legfontosabb nemzeti ünnepek megszervezése

A közösségépítést a tanulói megtartás és a lemorzsolódás megelőzésének egyik eszközeként kezeljük. A közös élmények, a tanulói részvétel és az iskolához való kötődés erősítése az ötéves technikumi tanulási út sikeres teljesítését is támogatja.

- megvalósítjuk a munkaközösségi tervekben szereplő közösségi, kulturális, sport- és diákrendezvényeket;
- szeptember 24-én megtartjuk „A diákok hangja” témanapot, amely a korábbi Diákhang-munka bemutatása mellett a VOICE szemlélet továbbfejlesztését is szolgálja;
- célunk, hogy a tanulói hang ne egyszeri eseményként, hanem visszacsatolt intézményi működésként jelenjen meg;
- a meglévő hagyományok mellett új közösségi formákat is építünk, például a Kompetenciaalapú diákkonferenciát és közös projektbemutatókat;
- a közösségi programok és terek kialakításában olyan részvételi lehetőségeket is biztosítunk, amelyek nem versenyhez vagy szerepléshez kötődnek.

A „Jó ide tartozni” szemlélet célja, hogy minél több tanuló találjon valódi kapcsolódási pontot az iskola közösségében.

Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA

A fenntarthatóságra nevelést a tanórai, projekt- és közösségi munka részének tekintjük. Bár intézményünk nem Ökoiskola, a kapcsolódó szemlélet továbbra is megjelenik működésünkben. A Fenntarthatósági Témahét programjait a múlt évhez hasonlóan tervezzük.

A fenntarthatóságot a tanulók számára a mindennapi és szakmai gondolkodás természetes részévé tesszük.

Új európai programok, pályázatok - ERASMUS+ KA1, ERASMUS+ KA2, bármely más pályázat

Továbbra is keressük az Erasmus+ és más hazai, illetve nemzetközi pályázati lehetőségeket. Elsősorban azokat a programokat részesítjük előnyben, amelyek támogatják a módszertani megújulást, a tanulói részvételt, az oktatói mobilitást és tudásmegosztást, a nyelvfejlesztést, valamint a nemzetközi szakmai kapcsolatok erősítését. Az előző tanév pályázati tapasztalataira építve a reálisan megvalósítható és intézményi fejlesztési irányainkhoz szorosan kapcsolódó pályázatokat keressük.

Sportstratégia: a mulasztások csökkentésének helyi erőfeszítései, a testnevelés órák szervezésének helyi terve, reggeli tömegsport, mozgáskultúra órák lehetősége

Intézményünk sportstratégiája a rendszeres mozgás, az egészséges életmód, a közösségépítés és a tanulói mulasztások csökkentésének támogatására épül. A testnevelésórákon változatos, élményszerű mozgásformákat, csapatjátékokat és egyéni készségfejlesztő gyakorlatokat alkalmazunk, törekedve arra, hogy minden tanuló megtalálja a számára megfelelő mozgásformát.

A testnevelésórák mellett diáksportköri és délutáni tömegsport-lehetőségeket biztosítunk, amelyek a mozgáskoordináció, a testtudat, a helyes testtartás, a rekreáció és a stresszkezelés fejlesztését is szolgálják. Reggeli tömegsportot rendszeres intézményi formában nem tervezünk, de konditermet a tanulók az intézmény nyitvatartási ideje alatt használhatják a tanulók.

Részt veszünk kerületi, budapesti és centrum szintű sportversenyeken, többek között asztalitenisz- és röplabda diákolimpiai megmérettetéseken, valamint centrumos sportprogramokon. A sport közösségépítő szerepét tudatosan erősítjük, ezért nemcsak a versenyzők, hanem a rekreációs céllal mozogni kívánó tanulók számára is biztosítunk bekapcsolódási lehetőséget.

A mulasztások csökkentése érdekében figyelemmel kísérjük a testnevelésórákról történő hiányzásokat, szükség esetén feltárjuk azok okait, és az osztályfőnökkel, a tanulóval, illetve a szülővel együttműködve keressük a megfelelő megoldást.

Üzemlátogatások

Az üzemlátogatások célja, hogy a tanulók közvetlen tapasztalatot szerezzenek a választott szakmájukhoz kapcsolódó munkahelyi környezetről, technológiákról és elvárásokról. A szakmai és mérés-értékelés munkaközösség szakmai, tudományos és pályaaorientációs külső programokat tervez; ezek között Pénzmúzeum- és Győri Audi-látogatás is szerepel. A már lekötött programok időpontjait az éves, napra lebontott program tartalmazza.

Az üzemlátogatások előkészítő vagy feldolgozó tanulási feladattal kapcsolódnak a tananyaghoz, így nem egyszeri eseményként, hanem tudatos tanulási helyzetként működnek.

Pályaaorientációs nap

A 2025/2026-os tanévben a pályaaorientációs napot az iskolán belül valósítottuk meg, és a tapasztalatok kedvezőek voltak, ezért a 2026/2027-es tanévben is ezt a formát tervezzük folytatni. A program célja, hogy a tanulók szakmai identitását erősítse, segítsen tudatosabban gondolkodni saját jövőjükéről, továbbhaladásukról és a munka világáról. A pályaaorientációs nap időpontját az éves munkarend tartalmazza.

A pályaorientáció diákjaink esetében arra kérdésre keresi a választ, hogy „milyen ember és szakember szeretnék lenni?”.

A pályaorientációs nap alkalmával a szakemberek bemutatják a szakterülethez kapcsolódó tevékenységeket és termelési folyamatokat, így a diákok első kézből kaphatnak hiteles képet az adott szakma jelentőségéről a munkaerőpiacon, ami egyben erősíti pályaorientációjukat is.

6. Feladatok a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása területén

Beiskolázási stratégia, indítani tervezett osztályok, szakmák

A beiskolázási tevékenység célja az intézmény képzési kínálatának, szakmai lehetőségeinek és tanulóközpontú működésének hiteles bemutatása, valamint a megfelelő érdeklődésű és motivációjú tanulók megszólítása.

A következő tanévre tervezett osztályokat és szakmákat a Centrum által jóváhagyott beiskolázási keretek szerint hirdetjük meg. A felvétel feltételeit és eljárásrendjét a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően a felvételi tájékoztatóban tesszük közzé.

A beiskolázást nyílt napokkal, bemutató órákkal, pályaorientációs programokkal, partneriskolai megjelenésekkel és az intézmény online felületein történő kommunikációval támogatjuk.

Iskolai elvek, ponthatárok részletezése

A felvételi eljárás során a tanulók összesen 120 pontot szerezhhetnek. Ebből legfeljebb 50 pontot a 7. év végi és 8. félévi osztályzatok, 50 pontot a központi írásbeli felvételi vizsga, 20 pontot pedig a szóbeli felvételi eredménye ad. A figyelembe vett tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv és egy természettudományos tantárgy. A központi írásbeli felvételi vizsgán megszerezhető 50 pontot a magyar nyelvi és a matematikai feladatlapon elért pontszámok átlaga adja.

Pontegyenlőség esetén elsődlegesen a matematika, másodlagosan az idegen nyelv eredményét vesszük figyelembe. A sajátos nevelési igényű, illetve egyéb kedvezményre jogosult tanulók esetében a vonatkozó jogszabályok és a benyújtott szakértői vélemény alapján járunk el.

Idegen nyelv értékelése alól felmentett tanuló a Turizmus-vendéglátás ágazati osztályba, matematikából felmentett tanuló a Közlekedés és szállítmányozás, illetve az Informatika és távközlés ágazati osztályba nem nyerhet felvételt.

A felvételi elveket, a pontszámítás módját és az eljárásrend fő szabályait a felvételi tájékoztatóban, a honlapon és a nyílt napokon egységesen, egyértelműen és előre kiszámítható módon tesszük közzé.

Iskolamarketing, nyitott kapuk, iskolabörzék, kommunikációs felületek (honlap, facebook, stb.)

Továbbra is tudatosan építjük az intézmény beiskolázási kommunikációját. A honlap, a közösségi média, a nyílt napok, az iskolabörzék és az általános iskolákkal való közvetlen kapcsolattartás együttesen szolgálják az iskola hiteles bemutatását.

Kiemelt szerepet kapnak saját tanulóink is; a tanulói nagyköveti szemléletet továbbfejlesztve azt szeretnénk, hogy ne csak résztvevői, hanem hiteles narrátorai legyenek az iskolai életnek. Saját tapasztalataikon, projektjeiken, szakmai élményeiken, Diákhang-tapasztalataikon és közösségi kapcsolódásaikon keresztül mutassák meg, mit jelent nálunk diáknak lenni.

A munkaközösségek bemutató órákkal, programokkal, versenyekkel és tanulói produktumokkal kapcsolódnak be a beiskolázás támogatásába. A személyes Nyitott kapu alkalmak mellett két online tájékoztatási időpontot is biztosítunk az érdeklődő tanulók és szülők számára.

Szeretnénk, ha a pályaválasztás előtt állók reális, személyes és könnyen elérhető képet kapnának az iskola szakmai és közösségi működéséről.

7. Egyebek, hagyományosan jól működő intézkedések

Jobb iskolává szeretnénk válni, amihez elengedhetetlen az iskolavezetés és az oktatói testület folyamatos szakmai fejlődése. Fontosnak tartjuk, hogy kollégáink naprakész ismeretekkel rendelkezzenek, nyitottak maradjanak az új módszerekre, reflektáljanak saját gyakorlatukra és tanuljanak egymástól.

A 2026/2027-es tanévben ezt elsősorban belső tudásmegosztással, szakmai műhelyekkel, továbbképzésekkel, óralátogatásokkal és az egymástól tanulás különböző formáival támogatjuk. A már jól működő intézményi gyakorlatokat – így a felzárkóztatást, vizsgafelkészítést, témaheteket, versenyeket, ünnepeket és közösségi programokat – továbbra is fenntartjuk. Emellett keressük azokat a külső szakmai műhelyeket és együttműködési lehetőségeket is, amelyek illeszkednek intézményi fejlesztési céljainkhoz.

A tanév végén az öt intézményi pillér – Tanulás másképp, Egymástól tanulás, Diákhang, Jó ide tartozni, Tanulószervezet – mentén rövid önreflexiót készítünk arról, hol történt érzékelhető

előrelépés, milyen tapasztalat vagy eredmény támasztja ezt alá, és mely terület legyen a következő tanév legfontosabb továbblépési pontja.

Budapest, 2026.

.....

igazgató

Melléklet: Tanévi munkarend és részletes ütemezés – külön dokumentumban kerül összeállításra.

Nyilatkozatok

1. A szülői szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....

2. Az iskolai diákönkormányzat képviselőjében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a munkatervben a tanulókat érintő programokkal egyetértünk, illetőleg az elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....

3. A duális képzőhelyek képviselőjében és felhatalmazásuk alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogukat gyakorolták.

.....

(a gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes vagy igazgató)

Budapest, 2026.

Szeptember				
1.	2026.09.01	Kedd	8.15-től Tanévnyitó + osztályfőnöki órák + "Iskolanyitogató" projekt nyitása	Kovácsné Nagy M. Ferencz Tamás
2.	2026.09.02	Szerda	8.00-tól Szintfelmérés angol nyelvből + 9.00-től matematikából (9. évfolyam) + "Iskolanyitogató" projektt + Teams beléptetés	Némethné Büki B. Lendvai-Molnár E.
3.	2026.09.03	Csütörtök	"Iskolanyitogató" projekt + Állatkerti látogatás és Pénzmúzeum (9.évfolyam) + Parlamenti látogatás	Metykóné Fülöp K.. Horváth Éva osztályfőnökök
4.	2026.09.04	Péntek	"Iskolanyitogató" projekt + "Henger Sztár" a Kondorban	osztályfőnökök Kovácsné Nagy M.
	2026.09.05	Szombat		
	2026.09.06	Vasárnap		
5.	2026.09.07	Hétfő	16.00 SZMK megbeszélés, + 17.00 Szülői értekezlet 9 - 13. évfolyam + Dürer verseny (online)	osztályfőnökök Kovácsné Nagy M. Losó Krisztina
6.	2026.09.08	Kedd	Tűzriadó Gólyaavatás Konferenciaalapú Kompetenciafejlesztés (projektnyitás)	Tornyai Ferenc Horváth Bálint + DÖK Kolosvári Attila
7.	2026.09.09	Szerda		
8.	2026.09.10	Csütörtök	Teams - belső továbbképzés (kiírás szerint)	
9.	2026.09.11	Péntek	Robotex LEGO vonaalkövető verseny	Dobrocsi Róbertné
	2026.09.12	Szombat		
	2026.09.13	Vasárnap		

			A tanulás technikája - intereaktív foglalkozás (9.évfolyam)	Ravasz Eszter Gombos Réka Handlery Gyöngyi Balogh Szabolcs Mikolay Csilla Milkovits Gábor
10.	2026.09.14	Hétfő	Radnóti színház "Ikrek hava" - 12. évfolyam	Orbán Judit
11.	2026.09.15	Kedd	Tanmenet, jógyakorlat, projekt házi feladat feltöltése	oktatók
12.	2026.09.16	Szerda		
13.	2026.09.17	Csütörtök	Brain Bar (50 fő) + (31 fő)	Décsi Melinda Horváth Hajnal
14.	2026.09.18	Péntek		
	2026.09.19	Szombat		
	2026.09.20	Vasárnap		
15.	2026.09.21	Hétfő	JAM Magyarország - pénzügyi vállalkozás	Horváth Éva Horváth Hajnal
16.	2026.09.22	Kedd	OTIO regisztráció kiírás	Horváth Hajnal
17.	2026.09.23	Szerda		
18.	2026.09.24	Csütörtök	Diákhang - témanap	Horváth Hajnal
19.	2026.09.25	Péntek	Magyar diáksport napja	Horváth Bálint
	2026.09.26	Szombat		
	2026.09.27	Vasárnap		
20.	2026.09.28	Hétfő	"Nyitott kapu" 9.00 órától	Képes Józsefné ig.
21.	2026.09.29	Kedd	Országos Lotz Károly heklyesírási - és szövegértési verseny onlinee fordulója	Orbán Judit Gombos Réka Nagy Lili

22.	2026.09.30	Szerda		
Október				
23.	2026.10.01	Csütörtök	Innovációs "jövőműhely" - NTP pályázat lebonyolítása	Horváth Hajnal
24.	2026.10.02	Péntek	Hódítsd meg a biteket!! (online verseny)	Szekrényes Gábor
	2026.10.03	Szombat		
	2026.10.04	Vasárnap		
25.	2026.10.05	Hétfő	"Tükör napok" + BGSZC HENGERSOR KUPA - atlétika	oktatók Horváth Bálint Némethné Büki B.
26.	2026.10.06	Kedd	"Tükör napok" + Iskolai emléknapi - megemlékezés : az aradi vértanúk emléknapija	oktatók Ravasz Eszter osztályfőnökök
27.	2026.10.07	Szerda	"Tükör napok" KÓD KUPA online programozási verseny (kiírás szerint)	oktatók Dobrocsi Róbertné
28.	2026.10.08	Csütörtök	"Tükör napok" + Neumann János Nemzetközi Programozási Verseny	oktatók Cséfalvay István Dobrocsi Róbertné
29.	2026.10.09	Péntek	"Tükör napok"	oktatók
	2026.10.10	Szombat	"Tükör napok"	oktatók
	2026.10.11	Vasárnap	"Tükör napok"	oktatók
30.	2026.10.12	Hétfő	"Tükör napok"	oktatók

31.	2026.10.13	Kedd	"Tükör napok" + "Nyitott kapu" 9.00 órától	oktatók Képes Józsefné ig.
32.	2026.10.14	Szerda	"Tükör napok" + LEGO SUMO döntő	oktatók Szekrényes Gábor
33.	2026.10.15	Csütörtök	"Tükör napok"	oktatók
34.	2026.10.16	Péntek	"Tükör napok" + Goethe Intézei Filhét - mozilátogatás	oktatók Fülöp Éva Csendes Adrien
	2026.10.17	Szombat		
	2026.10.18	Vasárnap		
35.	2026.10.19	Hétfő	Kerületi asztalitenisz bajnokság (lány)	Toldi Lilla
36.	2026.10.20	Kedd	"Nyitott kapu " (onlinee 17.00)-tól + Kerületi asztalitenisz bajnokság (fiú) + Dürer online forduló	oktató Bényi Attila Losó Krisztrina
37.	2026.10.21	Szerda	Lányok Napja Fesztivál (kiírás szerint)	Szemán Zita
38.	2026.10.22	Csütörtök	Iskolai emléknap - megemlékezés Szakmai nap - Mexikó	Orbán Judit Gombos Ráka
	2026.10.23	Péntek	Nemzeti ünnep - munkaszüneti nap	
	2026.10.24	Szombat		
	2026.10.25	Vasárnap		
	2026.10.26	Hétfő		
	2026.10.27	Kedd		
	2026.10.28	Szerda		
	2026.10.29	Csütörtök		
	2026.10.30	Péntek		
	2026.10.31	Szombat		
November				

	2026.11.01	Vasárnap		
39.	2026.11.02	Hétfő	Az őszi szünet utáni első tanítási nap - Szalagavató iskolai próbája 1.	Kovácsné Nagy Horváth Bálint
40.	2026.11.03	Kedd	Szalagavató iskolai próbája 2.	Kovácsné Nagy Mr. Horváth B.
41.	2026.11.04	Szerda	"Repülő iskola" - 9. évfolyam	Losó Krisztina
42.	2026.11.05	Csütörtök		
43.	2026.11.06	Péntek	16.00 Szalagavató a Sportkastélyban + Dürer matek	Kovácsné Nagy M. Losó Krisztina
	2026.11.07	Szombat		
	2026.11.08	Vasárnap		
44.	2026.11.09	Hétfő	Országos Diálprojekt (projektnyitás kiírás szerint)	Horváth Hajnal
45.	2026.11.10	Kedd	Edison Kids (poketnyitás kiírás szerint)	Dobrocsi Róbertné
46.	2026.11.11	Szerda	Nyitott kapuk 9.00-tól	
47.	2026.11.12	Csütörtök	BGSZC vetélkedő az angolszász popkultúráról	Ferencz Tamás Etele Mária
48.	2026.11.13	Péntek	Magyar Nyelv Napja - vitaverseny (iskolai) "AI Bíróság"	Orbán Judit Szabó Zoltán Nagy Lili
	2026.11.14	Szombat		
	2026.11.15	Vasárnap		
49.	2026.11.16	Hétfő	Országos Lotz Károly hegyesírási - és szövegértési verseny onlinee fordulója (elődöntő)	Orbán Judit Nagy Lili Gombos Réka
50.	2026.11.17	Kedd		
51.	2026.11.18	Szerda		
52.	2026.11.19	Csütörtök	Értesítés gyenge tanulmányi eredményről (1/1.)	oktatók

53.	2026.11.20	Péntek	Szakmai nap - Mexikó	Gombos Réka
	2026.11.21	Szombat		
	2026.11.22	Vasárnap		
54.	2026.11.23	Hétfő	Fogadóóra 16.00 - 18.00 (jelenléti)	oktatók
55.	2026.11.24	Kedd	Nyitott kapu 9.00-tól	Képes Józsefné ig.
56.	2026.11.25	Szerda		
57.	2026.11.26	Csütörtök		
58.	2026.11.27	Péntek	Advent Bécsben - városnézés, múzeumlátogatás	Fülöp É. Csendes A.
	2026.11.28	Szombat		
	2026.11.29	Vasárnap		
59.	2026.11.30	Hétfő		
December				
60.	2026.12.01	Kedd		
61.	2026.12.02	Szerda		
62.	2026.12.03	Csütörtök		
63.	2026.12.04	Péntek	Kódolás órája -- iskolai vetélkedő Szakmai nap - Mexikó	Dobroczi Róbertné Szemán Zita Gombos Réka
	2026.12.05	Szombat		
	2026.12.06	Vasárnap		
64.	2026.12.07	Hétfő		
65.	2026.12.08	Kedd	SzakmaSztár - regisztráció	Dobroczi Róbertné
66.	2026.12.09	Szerda	Karácsony az angolszász területen - iskolai verseny	Etele Mária
67.	2026.12.10	Csütörtök	"Nyitott kapu"	Képes Józsefné ig.
68.	2026.12.11	Péntek	Értesítés gyenge tanumányi eredményről (1/2)	oktatók
69.	2026.12.12	Szombat	Tanítás nélküli nap - "jógyakorlatok"	Képes Józsefné ig.

	2026.12.13	Vasárnap		
70.	2026.12.14	Hétfő		
71.	2026.12.15	Kedd		
72.	2026.12.16	Szerda	Karácsonyt váró teadélután - interaktív advent	Fülöp Éva Csendes Adrien Gombos Réka Balogh Szabolcs
73.	2026.12.17	Csütörtök	Mézeskalácsház projekt	Szabó Dororttya
74.	2026.12.18	Péntek	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap - Osztálykarácsony	osztályfőnökök oktatók
	2026.12.19	Szombat		
	2026.12.20	Vasárnap		
	2026.12.21	Hétfő		
	2026.12.22	Kedd		
	2026.12.23	Szerda		
	2026.12.24	Csütörtök		
	2026.12.25	Péntek		
	2026.12.26	Szombat		
	2026.12.27	Vasárnap		
	2026.12.28	Hétfő		
	2026.12.29	Kedd		
	2026.12.30	Szerda		
	2026.12.31	Csütörtök		
Január				
	2027.01.01	Péntek		
	2027.01.02	Szombat		

	2027.01.03	Vasárnap		
75.	2027.01.04	Hétfő	A téli szünet utáni első tanítási nap + NETFIT mérés kezdete	Horváth Bálint Toldi Lilla Bényi Attila
76.	2027.01.05	Kedd		
77.	2027.01.06	Szerda		
78.	2027.01.07	Csütörtök		
79.	2027.01.08	Péntek	Értesítés osztályozó vizsgáról	ooktatók osztályfőnökök
	2027.01.09	Szombat		
	2027.01.10	Vasárnap		
80.	2027.01.11	Hétfő	Morzekód napja - interaktív játék	Bencze István
81.	2027.01.12	Kedd	Osztályozó vizsga kezdete "Nytott kapuu" (online) 16.00-17.00	Décsi Melinda igh. Képes Józsefné ig.
82.	2027.01.13	Szerda		
83.	2027.01.14	Csütörtök		
84.	2027.01.15	Péntek		
	2027.01.16	Szombat		
	2027.01.17	Vasárnap		
85.	2027.01.18	Hétfő		
86.	2027.01.19	Kedd		
87.	2027.01.20	Szerda	Osztályozó vizsga vége	Décsi Melinda igh
88	2027.01.21	Csütörtök	Jegyek lezárása , naplók ellenőrzése	oktatók, igh.
89.	2027.01.22	Péntek	Az I. félév vége + Magyar kultúra napja: "Tudd, hogy honnan tudod!!" (iskolai)	osztályfőnökök humán mk.
	2027.01.23	Szombat	8. osztályosok központi felvételi vizsgája	Képes Józsefné ig.

	2027.01.24	Vasárnap		
90.	2027.01.25	Hétfő	Tanítá nélküli nap - osztályozó értekezlet	igazgató
91.	2027.01.26	Kedd		
92.	2027.01.27	Szerda		
93.	2027.01.28	Csütörtök		
94.	2027.01.29	Péntek	Tanulók értesítése az I. félév eredményéről	osztályfőnök
	2027.01.30	Szombat		
	2027.01.31	Vasárnap		
Február				
95.	2027.02.01	Hétfő	Projekt házi feladat és jógyakorlat feltöltése (2.)	oktatók
96.	2027.02.02	Kedd	BANK CODE Pénziránytű verseny (kiírás szerinti regisztráció)	Bíró Mária
97.	2027.02.03	Szerda	BGSZC Logisztikai verseny meghirdetése	Kolozsvári Attila Horváth Hajnal
98.	2027.02.04	Csütörtök		
99.	2027.02.05	Péntek		
	2027.02.06	Szombat		
	2027.02.07	Vasárnap		
100.	2027.02.08	Hétfő	"Tükör napok"	oktatók
10.	2027.02.09	Kedd	"Tükör napok" + iskolai vetrseny: Kiegyezés 160'	oktatók Ravasz Eszter
102.	2027.02.10	Szerda	"Tükör napok"+ iskolai verseny: Public Speaking	oktatók Dézsi Melinda Milkovits Gábor
103.	2027.02.11	Csütörtök	"Tükör napok"	oktatók
104.	2027.02.12	Péntek	"Tükör napok"	oktatók

	2027.02.13	Szombat		
	2027.02.14	Vasárnap		
105.	2027.02.15	Hétfő	"Tükör napok"	oktatók
106.	2027.02.16	Kedd	"Tükör napok"	oktatók
107.	2027.02.17	Szerda	"Tükör napok"	oktatók
108.	2027.02.18	Csütörtök	"Tükör napok"	oktatók
109.	2027.02.19	Péntek	"Tükör napok"	oktatók
	2027.02.20	Szombat		
	2027.02.21	Vasárnap		
110.	2027.02.22	Hétfő	Webfejlesztés - WorldSkill / Szegedi Innovatív Informatikai Verseny	ifj. Bencze István
111.	2027.02.23	Kedd		
112.	2027.02.24	Szerda		
113.	2027.02.25	Csütörtök	Iskolai eméknep Múzeumlátogatás: Terror Háza (12. évfolyam)	Ravasz Eszter Szabó Zoltán
114.	2027.02.26	Péntek	Iskolai verseny: "Vlog Mein Tag"	Balogh Szabolcs
	2027.02.27	Szombat		
	2027.02.28	Vasárnap		
Március				
115.	2027.03.01	Hétfő	Pénz7 - 9. évfolyam	Horváth Hajnal
116.	2027.03.02	Kedd	Pénz7	Horváth Hajnal
117.	2027.03.03	Szerda	Pénz7	Horváth Hajnal
118.	2027.03.04	Csütörtök	Pénz7	Horváth Hajnal
119.	2027.03.05	Péntek	Pénz7	Horváth Hajnal
	2027.03.06	Szombat		
	2027.03.07	Vasárnap		

120.	2027.03.08	Hétfő	Értesítés gyenge tanulmányi eredményről (2/1.)	oktatók osztályfőnökök
121.	2027.03.09	Kedd	Utazás Kiállítás - szakmai program	Csonki Ádám
122.	2027.03.10	Szerda		
123.	2027.03.11	Csütörtök		
124.	2027.03.12	Péntek	Iskolai emléknap - megemlékezés 1848.márc.15.	Orbán Judit
	2027.03.13	Szombat		
	2027.03.14	Vasárnap		
	2027.03.15	Hétfő	Nemzeti ünnep - munkaszüneti nap	
125.	2027.03.16	Kedd		
126.	2027.03.17	Szerda		
127.	2027.03.18	Csütörtök	BGSZC "Észbontó" komplex fogikái verseny (online forduló)	Némethné B.B..
128.	2027.03.19	Péntek	BGSZC Ady 150' - szavalóverseny (online)	Orbán Judit
	2027.03.20	Szombat		
	2027.03.21	Vasárnap		
129.	2027.03.22	Hétfő	A víz világnapja + Fogadóóra 16.00 - 18.00 (jelenléti)	oktatók osztályfőnökök
130.	2027.03.23	Kedd	"DIÁKHANG" - projektnap hagyomány szerint	Horváth Hajnal
131.	2027.03.24	Szerda	Tanítás nélküli nap : diáknapi - "beszálókártyás" program A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	DÖK Horváth Bálint
	2027.03.25	Csütörtök		
	2027.03.26	Péntek		
	2027.03.27	Szombat		
	2027.03.28	Vasárnap		
	2027.03.29	Hétfő		
	2027.03.30	Kedd		

	2027.03.31	Szerda		
Április				
	2027.04.01	Csütörtök		
	2027.04.02	Péntek		
	2027.04.03	Szombat		
	2027.04.04	Vasárnap		
132.	2027.04.05	Hétfő	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap + Digitális témahét (111.)	Metykóné Fülöp K. Szemán Zita
133.	2027.04.06	Kedd	Digitális témahét	Metykóné Fülöp K. Szemán Zita
134.	2027.04.07	Szerda	Digitális témahét - Akadályverseny drónokkal (iskolai)	ifj. Bencze István
135.	2027.04.08	Csütörtök	Digitális témahét + BGSZC Slego szumó +	Dobrocsi Róbertné Szekrényes Gábor
136.	2027.04.09	Péntek	Tanítás nélküli nap : pályaorientációs nap "Kalandozás a munka világában!"	Mikó Barbara Anett
	2027.04.10	Szombat		
	2027.04.11	Vasárnap		
137.	2027.04.12	Hétfő	"A költészet útja..." - játék a verssel	Orbán Judit
138.	2027.04.13	Kedd	Értesítés gyenge tanulmányi eredményről (végzősök 2/2.)	oktatók osztályfőnökök
139.	2027.04.14	Szerda		
140.	2027.04.15	Csütörtök	Logisztika Napja - üzemlátogatások Értesítés osztályozó vizsgára	Horváth Hajnal Kolozsvári Attila Dézsi Melinda igh.
141.	2027.04.16	Péntek	Iskola emléknap megemlékezés a Holokauszt áldozatairól - filmvetítés (9-11.évf.) + esszéírás (12.évf.)	Ravasz Eszter Orbán Judit
	2027.04.17	Szombat		

	2027.04.18	Vasárnap		
142.	2027.04.19	Hétfő	Fenntarthatósági témahét (11.évfolyam) Osztályozó vizsga kezdete	Némethné Büki B.
143.	2027.04.20	Kedd	Fenntarthatósági témahét + Konferencia alpú projekt gála	Kolozsvári Attila
144.	2027.04.21	Szerda		
145.	2027.04.22	Csütörtök	Fenntarthatósági témahét + BGSZC "Észbontó" komplex logikai verseny döntője	Némethné Büki B. Dézsi melinda igh.
146.	2027.04.23	Péntek	Fenntarthatósági témahét + Lányok Napja Osztályozó vizsga vége	Szemán Zita Dézsi Melinda igh.
	2027.04.24	Szombat		
	2027.04.25	Vasárnap		
147.	2027.04.26	Hétfő	Osztályozó értekezlet	Képes Józsefné ig.
148.	2027.04.27	Kedd		
149.	2027.04.28	Szerda		
150.	2027.04.29	Csütörtök		
151.	2027.04.30	Péntek	Ballagás 11.00	Kovácsné Nagyy M.
Május				
	2027.05.01	Szombat		
	2027.05.02	Vasárnap		
152.	2027.05.03	Hétfő	Írásbeli érettségi - magyar nyelv és irodalom 9.00-tól	Képes Józsefné ig.
153.	2027.05.04	Kedd	Írásbeli érettségi - matematika 9.00-tól	Képes Józsefné ig.
154.	2027.05.05	Szerda	Írásbeli érettségi - történelem 9.00-tól	Képes Józsefné ig.
155.	2027.05.06	Csütörtök	Írásbeli érettségi - angol nyelv (közép és emelt szint) 9.00-tól	Képes Józsefné ig.
156.	2027.05.07	Péntek	NET fit mérés vége	
	2027.05.08	Szombat		
	2027.05.09	Vasárnap		

157.	2027.05.10	Hétfő	Írásbeli érettségi . német nyelv 8.00-tól	Képees Józsefné ig.
158.	2027.05.11	Kedd	Webinár: érettségi felkészítő (ismétlő)	Orbán Judit
159.	2027.05.12	Szerda	WRO Robotolimpia (kiírá szerint)	Dobrocsi Róbertné
160.	2027.05.13	Csütörtök		
161.	2027.05.14	Péntek		
	2027.05.15	Szombat		
	2027.05.16	Vasárnap	Pünkösöd vasárnap	
	2027.05.17	Hétfő	Pünkösöd hétfő - munkaszüneti nap	
162.	2027.05.18	Kedd		
163.	2027.05.19	Szerda		
164.	2027.05.20	Csütörtök		
165.	2027.05.21	Péntek	Innovatív Jövőműhely projekt záró esemény	Horváth Hajnal
	2027.05.22	Szombat		
	2027.05.23	Vasárnap		
166.	2027.05.24	Hétfő		
167.	2027.05.25	Kedd		
168.	2027.05.26	Szerda		
169.	2027.05.27	Csütörtök	AUDI látogás	Kolozsvári Attila
170.	2027.05.28	Péntek	Múzeumlátogatás: Fiumei úti Sírkert (11. évfolyam) + Nagy Sportágválasztó (9. évfolyam)	Szabó Zoltán
	2027.05.29	Szombat		
	2027.05.30	Vasárnap		
171.	2027.05.31	Hétfő		
Június				
172.	2026.06.01	Kedd	Értesítés osztályozó vizsgára	Dézi Melinda igh.
173.	2026.06.02	Szerda		

174.	2026.06.03	Csütörtök		
175.	2026.06.04	Péntek	Iskolai emléknap - megemlékezés - Nemzeti Összetartozás Napja	
	2026.06.05	Szombat		
	2026.06.06	Vasárnap		
176.	2026.06.07	Hétfő	Osztályozó vizsga kezdet Nyelvi tábor	Décsi Melinda igh. Csendes Adrien, Fülöp Éva
177.	2026.06.08	Kedd		
178.	2026.06.09	Szerda		
179.	2026.06.10	Csütörtök		
180.	2026.06.11	Péntek	Osztályozó vizsga vége Jegyek zárása	Décsi Melinda igh. oktatók
	2026.06.12	Szombat		
	2026.06.13.	Vasárnap		
181.	2026.06.14	Hétfő	A szóbeli érettségi vizsgák kezdete Ellenőrzés	Képs Józsefné ig. igazgatóhrlyettesek
182.	2026.06.15	Kedd	Osztályozó értekezlet A tanév utolsó napja	Képes Józsefné ig. osztályfőnökök oktatók