

Szülői regisztráció

A regisztrációhoz szükséges kódot az ügyintéző adja meg, ha több gyerekhez (testvérekhez) ugyanaz a kód tartozik, akkor a MultiSchool4-ben mindegyik gyermeket látni fogja a szülő egy felhasználói név alatt.

Használható böngészők: Google Chrome, FireFox

Weboldal címe: eszs.sz.multischool.hu

1. A kezdő oldalon a "Regisztráció" linkre kell kattintani

2. Űrlap kitöltése

Kód: az ügyintézőtől kapott kód

Kód	KL8G65T8US6S
Teljes név	Próba László
Felhasználónév	probalaszlo
Jelszó	 Legalább 8 karakter, 1 szám, 1 kisbetű, 1 nagybetű, 1 egyéb karakter
Jelszó ismét	
Email	proba.laszlo@gmail.com
Regisztrálás	

Kattintás a Regisztrálás gombra.

3. Űrlap mentése után megjelenik az alábbi üzenet.

Regisztráció

2020. 10. 14. 15:32:02

A regisztráció befejezéséhez kérjük, ellenőrizze e-mail fiókját és kattintson a regisztrációs levélben levő linkre!

A rendszer küld egy e-mailt: Étkeztetési Szolgáltató - MultiSchool - Regisztráció
Az e-mailben levő "kattintson ide" linkre kell kattintani, ekkor a felhasználó visszajut a rendszerbe.

4. A következő üzenet jelenik meg:

Regisztráció

2020. 10. 14. 15:37:55

Ön sikeresen regisztrált a MultiSchool rendszerbe.

A megadott kódhoz rendelt gyermek: _____

A továbblépéshez kattintson ide.

Kattintson az "ide" linkre.

5. Ismét megjelenik a belépés oldal.

Lépjen be a megadott felhasználónévvel és jelszóval.

Ha elfelejti a jelszavát:

A belépés oldalon az "Elfelejtette a jelszavát?" linkre kell kattintani. Meg kell adnia azt az e-mail címet, amivel regisztrált. Kap egy e-mailt, az abban levő linkre kell kattintania, majd megadnia az új jelszót.

További információk a program használatáról: Egyéb > Súgó menüben.

Étkezés megrendelése, lemondása

A felső menüsorból választva először mindig az 1. számú panel jelenik meg, itt az étkező nevére kattintva töltődik be a felület, ahol rögzíthető a megrendelés, lemondás. (étkező neve mögötti háttérszín megváltozik)

Az étkezések megrendelésére, lemondására vonatkozó határidők változatlanok, azaz az előző munkanap 9 óráig lehetséges a rendszerben történő rögzítése.

1.

Befizetés

Csak a központi által beállított hónapra lehet befizetni, csak bankkártyával.
Válassza ki valamelyik gyermeket a paneljére kattintva - a képernyő alján megjelenik egy táblázat.
Ha rendezéseére áll az étlap, akkor megjelennek az ebédnek nevei is, ha nem, akkor "T" jelenik meg. Ha van A/B menü választási lehetőség, akkor két oszlopban láthatók az ebédek, melyek közül szabadon választhat.
A naptárban jelölje ki a kívánt napokat a cellára való kattintással. Végül kattintson a **Tovább a fizetéshez** gombra, illetve a **Megrendelés mentése** gombra (ha a fizetendő nulla).
Bővebb információ az oldal használatáról a **Súgóban** olvasható.

Egységes Gyógypedagógiai Módszert TBE 50%

2.

lemondása

Válassza ki valamelyik gyermeket a paneljére kattintva, a képernyő alján megjelenik egy naptár a befizetett napokkal.
A naptár fölötti hónapválasztóval válassza ki a kívánt hónapot. A naptárban jelölje ki a lemondandó napokat.
Végül kattintson a **Lemondás tárolás** gombra.

Bővebb információ az oldal használatáról a **Súgóban** olvasható.

Egységes Gyógypedagógiai Módszert TBE 50%

Összesítő

Végösszeg: **-0,00**

Étkezés: **0,00**

Étkezés Gondozási díj

Már lemondott

Étkezési típus: Fogyatékos + TEU

Támogatás: TBE 50%

Nap: 2

Érték: **-610,88**

Új lemondás

Étkezési típus: > TEU

Támogatás:

Nap: 0

Teljes érték: **0,00**

Támogatás érték: **0,00**

Érték: **-0,00**

2020. december						
hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek	szombat	vasárnap
49	TEU	TEU	TEU	TEU		
50	TEU	TEU	TEU	TEU		
51	TEU	TEU	TEU	TEU		
52						
53						

